



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

ГОДИНА XV Број 3

ПРИБОЈ, 24.06.2011.године

Излази по потреби
Рок за рекламацију 10 дана

I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 54/2009 и 101/2010) и члана 15. тачка 2. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 6/2004 и 3/2005), а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Прибој је, на седници одржаној дана 24.06.2011. године, донела

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2010. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у Завршном рачуну консолидованог рачуна буџета општине Прибој у 2010. години износе:

- остварени текући приходи, примања и пренета средства . 367.799.000,00 динара
- извршени текући расходи и издаци 441.467.000,00, динара
- консолидовани дефицит 73.668.000,00 динара

Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембра 2010. године утврђена је укупна актива у износу од 9.279.493.000,00 динара и укупна пасива у износу од 9.279.493.000,00 динара.

1. БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. децембар 2010. год.

(у 000 динара)

	Износ текуће године
АКТИВА	
НЕФИНАСНИЈСКА ИМОВИНА	9.268.891
Основна средства	243.179
Зграде и грађевински објекти	228.901
Опрема	13.223
Остала основна средства	1.055
Природна имовина	8.855.788

Земљиште	8.850.321
Шуме и воде	5.467
Нефинансијска имовина у припреми и аванси	166.654
Нефинансијска имовина у припреми	166.654
Аванси за нефинансијску имовину	
Нематеријална имовина	2.622
Залихе	648
Робне резерве	17
Залихе производње	631
ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	10.602
Дугорочна домаћа финансијска имовина	70
Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	70
Домаће акције и остали капитал	
Дугорочне стране хартије од вредности	
Новчана средства	2.992
Жиро и текући рачуни	2.974
Издвојена новчана средства и акредитиви	
Благајна	17
Девизни рачун	1
Остала новчана средства	
Краткорочна потраживања	6.630
Потраживања по основу продаје и друга потраживања	6.630
Краткорочни пласмани	
Краткорочни кредити	
Дати аванси, депозити и кауције	
Остали краткоточни пласмани	
Активна временска разграничења	910
Разграничени расходи до једне године	
Обрачунати неплаћени расходи	910
Остала активна временска разграничења	
УКУПНА АКТИВА	9.279.493

	Износ текуће године
П А С И В А	
ОБАВЕЗЕ	87.085
Дугорочне обавезе	76.500
Обавезе по основу дугорочних кредита	76.500
Краткорочне обавезе	
Обавезе по основу краткор. кред о домаћ. посл. банака	
Обавезе по основу расхода за запослене	
Обавезе за плате	
Обавезе по основу социјалних обавеза на терет послод.	
Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	
Службена путовања и услуге по уговору	
Обавезе по основу пореза на фонд зарада	
Обавезе по основу осталих расхода	

Обавезе по основу донација и трансфера	
Обавезе за остале порезе, обавезене таксе и казне	
Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	
Обавезе из пословања	2.521
Обавезе према добављачима	1.161
Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	
Остале обавезе	1.360
Пасивна временска разграничења	8.064
Разграничени приход	
Разграничени плаћени расходи	
Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	6.272
Остала пасивна временска разграничења	1.792
ИЗВОРИ КАПИТАЛА И УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	9.192.408
Извори капитала	9.268.808
Извори нефинансијске имовине у сталним средствима	9.122.345
Извори нефинансијске имовине у залихама	648
Исправка вредности соп. изворанеф. имовине за набавке из кредита	500
Финансијска имовина	
Извори новчаних средстава	292
Утрошена средства текућих прихода у току једне године	
Пренета неутрошена средства из ранијих година	106
Остали сопствени извори	145.917
Вишак прихода - суфицит	
Мањак прихода - дефицит	72.921
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	33
Дефицит из ранијих година	3.512
УКУПНА ПАСИВА	9.279.493

Члан 3.

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара 2010. до 31. децембра 2010. године (образац 2.) утврђени су:

(у 000 динара)

1.	Укупно остварени текући приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	367.799
2.	Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	441.467
3.	Мањак прихода – буџетски дефицит (ред.бр. 1 – ред. бр. 2)	73.668
4.	Кориговани вишак прихода – буџетски суфицит (увећан за укључивање дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године који се користио за покриће расхода текуће године и средстава амортизације и наменски опредељеног нераспоређеног вишка прихода из ранијих година која су се користила за покриће издатака за набавку нефинансијске имовине, као и умањен за укључивање издатака коришћених средстава текућих прихода за отплату главнице, по кредитима из претходних година)	

2. БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ 01.01.2010. до 31.12.2010. год.

(у 000 динара)

	Износ текуће године
ПРИХОДИ	367.780
Порези	140.848
Порез на доходак, добара и капиталне добитке	98.823
Порез на имовину	16.920
Порез на добра и услуге	10.828
Други порези	14.277
Донације и трансфери	181.943
Донације међународних организација	
Капиталне донације од иностраних држава	
Трансфери других нивоа власти	179.869
Капитални трансфери од других нивоа власти	2.074
Приходи од имовине	5.561
Камате	149
Закуп непроизводне имовине	5.412
Приходи од продаје добара и услуга	15.837
Приходи од продаје добара и услуга	14.623
Таксе	1.201
Споредна продаја добара и услуга	13
Приходи од новачних казни	2.038
Новчане казне за прекршаје	2.038
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	
Текући трансфери	
Капитални трансфери	
Мешовити и неодређени приходи	18.466
Мешовити и неодређени приходи	18.466
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.133
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.133
Меморандумске ставке за рефундацију расхода из прет.год.	
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	64
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	64
Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	
Приходи из буџета	890
Примања од продаје нефинансијске имовине	19
Примања од продаје непокретности	19
Примања од продаје покретних ствари	
УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	367.799

	Износ текуће године
РАСХОДИ	355.052
Расходи за запослене	141.197
Плате и додаци запослених	115.667
Социјални дорпиноси на терет послодавца	20.712

Накнаде у натури	21
Социјална давања запосленима	2.387
Накнаде за запослене	2.392
Награде, бонуси и остали посебни расходи	18
Коришћење роба и услуга	73.842
Стални трошкови	10.209
Трошкови путовања	2.467
Услуге по уговору	14.192
Специјализоване услуге	12.669
Текуће поправке и одржавање	24.910
Материјал	9.395
Употреба основних средстава	292
Употреба основних средстава	292
Отплата камата	5.781
Отплата камата домаћим пословним банкама	5.781
Пратећи трошкови задуживања	
Субвенције	14.908
Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима	3.908
Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећ. и оргн.	11.000
Донације и трансфери	43.032
Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	43.032
Капитални трансфери	
Остале донације	
Права из социјалног осигурања	10.159
Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9.795
Накнаде из буџета за образов.културу и спорт	364
Права из социјалног осигурања	
Остали расходи	65.841
Дотације на владиним организацијама	31.216
Порези, обавезне таксе и казне	257
Новчане казне и пенали по решењу судова	33.378
Накнада штете за пов. или штете наст. усл. елем. непог.	990
Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	
Издаци за нефинансијску имовину	86.415
Зграде и грађевински објекти	84.372
Машине и опрема	1.429
Некретнине и опрема	496
Нематеријална имовина	118
Залихе робе за даљу продају	
УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ	441.467
УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	
Буџетски суфицит	
Буџетски дефицит	73.668
КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ	
КОРИГОВАНИ ДЕФИЦИТ	
Део новчаних средстава амортизације за набавку неф.имовине	247
Износ расхода и издатака за неф.имовину из кредита	500
ВИШАК ПРИХОДА – СУФИЦИТ (УКУПАН)	
МАЊАК ПРИХОДА – ДЕФИЦИТ (УКУПАН)	72.921

Члан 4.

Остали извори новачних средстава – неутрошена примања остварена од продаје капитала у поступку приватизације у износу од 2.511,56 динара утрошена су за покриће дефицита текуће године.

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара 2010. до 31. децембра 2010. године (образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 92.245,00 динара и укупни издаци у износу од 103.332,00 динара.

3. ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ РАСХОДИМА И ФИНАНСИРАЊУ У ПЕРИОДУ од 01.01.2010. до 31.12.2010. године

(у 000 динара)

	Износ текуће године
ИЗВОРИ ФИНАСИРАЊА	
Примања од продаје нефинансијске имовине	19
Примања од продаје непокретности	19
Примања од продаје покретне имовине	
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	92.226
Примања од продаје финансијске имовине	1.026
Примања од отплате кредита датих физичким лицима	136
Прим. од отплате кред. датим домаћим јавним нефинан. институцијама	887
Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	3
Примања од задуживања	91.200
Примања од задуживања пословних банака	91.200
Укупни извори финансирања	92.245
ИЗДАЦИ	
Издаци за нефинансијску имовину	86.415
Основна средства	86.415
Залихе робе за даљу продају	
Издаци за отплату главнице и наб. финансијске имов.	16.917
Отплата главнице	16.917
Кредити физ. лицима и домаћинствима у земљи	
Укупни издаци	103.332
ВИШАК ПРИМАЊА	
МАЊАК ПРИМАЊА	11.087

Члан 6.

У Извештају о новачним токовима у периоду од 1. јануара 2010. до 31. децембра 2010. године (образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 460.025.000,00 динара, укупни новчани одливи у износу од 458.384.000,00 динара и салдо готовине на крају године у износу од 2.974.000,00 динара.

4. ИЗВЕШТАЈ О НОВАЧНИМ ТОКОВИМА У ПЕРИОДУ
од 01.01.2010. до 31.12.2010. године

(у 000 динара)

	Износ текуће године
НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	460.025
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	367.780
Порези	140.848
Порез на доходак, добит и каптиалне добитке	98.823
Порез на фонд зарада	
Порез на имовину	16.920
Порез на добра и услуге	10.828
Други порези	14.277
Донације и трансфери	181.943
Капиталне донације од иностраних држава	
Донације међународних организација	
Трансфер од других нивоа власти	179.869
Капитални трансфери од других нивоа валсти	2.074
Приходи од имовине	5.561
Камате	149
Закуп непроизводне имовине	5.412
Приходи од продаје добара и услуга	15.837
Приходи од продаје добара и услуга	14.623
Таксе	1.201
Споредне продаје добара и услуга	13
Приходи од новчаних казни	2.038
Новчане казне за прекршаје	2.038
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	
Текући трансфери	
Капитални трансфери	
Мешовити и неодређени приходи	18.466
Мешовити и неодређени приходи	18.466
Меморандимске ставке за рефундацију расхода	2.133
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.133
Меморандумске ставке за рефундацију рас. из прех. год.	
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	64
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	64
Приходи из буџета	890
Примања од продаје нефинансијске имовине	19
Примања од продаје непокретности	19
Примања од продаје покретне имовине	
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	92.226
Примања и отплате кредита датих физ.лиц.и дом. у земљи	136
Примања и отплате кредита датих дом.јав.нефинансијким институцијама	887
Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	3
Примања од задуживања код пословних банака у земљи	91.200
НОВЧАНИ ОДЛИВИ	458.384
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	355.052
Расходи за запослене	141.197
Плате и додаци запосленима	115.667
Социјални доприноси на терет послодавца	20.712
Накнаде у натури	21
Социјалана давања запосленим	2.387
Накнаде за запослене	2.392
Награде, бонуси и остали посебни расходи	18

Коришћење роба и услуга	73.842
Стални трошкови	10.209
Трошкови путовања	2.467
Услуге по уговору	14.192
Специјализоване услуге	12.669
Текуће поправке и одржавање	24.910
Материјал	9.395
Употреба основних средстава	292
Употреба основних средстава	292
Отплата камата	5.781
Отплата домаћих камата	5.871
Пратећи трошкови задуживања	
Субвенције	14.908
Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима	3.908
Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима	11.000
Донације и трансфери	43.032
Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	43.032
Капитални трансфери и донације	
Остале донације	
Права из социјалног осигурања	10.159
Накнада из буџ. за образовање, културу, науку и спорт	364
Права из соц.осигурања	
Накнада за социјалну заштиту из буџета	9.795
Остали расходи	65.841
Дотације невладиним организацијама	31.216
Порези, обавезне таксе и казне	257
Новчане казне и пенали по решењу судова	33.378
Накнаде штете за повреде од елементарних непогода	990
Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	
Издаци за нефинансијску имовину	86.415
Основна средства	86.415
Залихе робе за даљу продају	
Издаци за отплату главнице и набавку финан. имовине	16.917
Отплата главнице домаћим пословним банкама	16.917
Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	
ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	1.641
МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	
САЛДО ГОТОВНИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	858
КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	461.048
Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000,800000 и 900000	1.023
КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	458.932
Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	247
Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	795
САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ	2.974

Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара 2010. до 31. децембра 2010. године (образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 73.668.000,00 динара, између укупних прихода и примања у износу од 367.799.000,00 динара и укупних расхода и издатака у износу од 441.467.000,00 динара по нивоима финансирања из: Републике, општине, донација и осталих извора.

5. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА У ПЕРИОДУ

Од 01.01. 2010. до 31.12.2010. године

(у 000 динара)

	Износ остварених прихода и примања				
	буџет Републике	буџет Општине	донације	Остали извори	укупно
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	11.006	338.463	70	18.241	367.780
Порези		140.848			140.848
Порез на доходак, добит и кап. доб.		98.823			98.823
Порез на имовину		16.920			16.920
Порез на добра и услуге		10.828			10.828
Други порези		14.277			14.277
Донације и трансфери	10.156	171.787			181.943
Донације од иностраних држава					
Донације међународних организац.					
Текући трансф. од друг. нивоа власти	10.156	169.713			179.869
Капитални трансфери		2.074			2.074
Приходи од имовине		5.561			5.561
Камате		149			149
Закуп непроизводне имовине		5.412			5.412
Приходи од продаје добара и услуга		1.317		14.520	15.837
Приходи од продаје добара и услуга		103		14.520	14.623
Таксе		1.201			1.201
Споредне продаје добара и услуга		13			13
Приходи од новчаних казни		2.038			2.038
Приходи од новчаних казни за прек.		2.038			2.038
Добр.трансф. од физ. и прав. лица					
Добр. трансф. од физ. и прав. лица					
Капит. добров. трансф.од физ. лица					
Мешовити неодређени приходи		16.912	70	1.484	18.466
Мешовити неодређени приходи		16.912	70	1.484	18.466
Меморандумске став. за реф. расх.				2.133	2.133
Меморандумске став. за реф. расх.				2.133	2.133
Мемор.став. за реф.расх.из прет.год.					
Тран.између буџ.кор.на ист.нив.				64	64
Трансф.између буџ.кор.на ист.нив.				64	64
Трансф.изм. организ.обавез.соц.осиг.					
Приходи из буџета	850			40	890
Примања од прод. нефин. имовине				19	19
Примања од продаје непокретности				19	19
Прим. од прод. покретне имовине					
Примања од зад.и прод.фин.имов.		91.426		800	92.226
Примања од отпл.кред.дат.физ.лиц.		136			136
Прим.од отпл.кред.дат.дом.јав.инст.		887			887
Примања од прод. дом. акција		3			3
Примања од задуж. од посл. банака		90.400		800	91.200
УКУПНИ ПРИХ. И ПРИМАЊА	11.006	429.889	70	19.060	460.025
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	11.005	325.395	70	18.582	355.052
Расходи за запослене	9.743	119.320		12.134	141.197
Плате и додаци запослених	7.978	99.226		8.459	115.667

Социјални доприноси на терет посл.	1.428	17.768		1.516	20.712
Нканада у натури		21			21
Социјална давања запосленима		417		1.970	2.387
Накнада за запослене	333	1.888		171	2.392
Награде, бонуси и ост. пос. расходи				18	18
Коришћење роба и услуга	1.154	66.890	45	5.753	73.842
Стални трошкови	57	8.160	9	1.983	10.209
Трошкови путовања	130	2.227		110	2.467
Услуге по уговору	855	12.027	20	1.290	14.192
Специјализоване услуге	27	11.851	16	775	12.669
Текуће поправке и одржавање		24.337		573	24.910
Материјал	85	8.288		1.022	9.395
Употреба основних средстава	108			184	292
Употреба основних средстава	108			184	292
Отплата камата		5.683		98	5.781
Отплата домаћих камата		5.683		98	5.781
Пратећи трошкови задуживања					
Субвенције		14.908			14.908
Текуће субвенције јавним неф. пред.		3.908			3.908
Капиталне субвенције		11.000			11.000
Донације и трансфери		43.032			43.032
Текуће дон. и трансф. ост. нив. власти		43.032			43.032
Капитални трансфеки					
Остале дотације и трансфери					
Права из социјаног осигурања		10.134	25		10.159
Права из социјалног осигурања					
Накнаде за соц. заштиту из буџета		9.795			9.795
Накн. за образ.култ.науку и спорт		339	25		364
Накнаде за становање и живот					
Остали расходи		65.428		413	65.841
Донације невладиним организацијама		31.216			31.216
Порези, обавезне таксе и казне		179		78	257
Новч.казне и пенали по реш. судова		33.043		335	33.378
Накн. штете за повр. усл.елем.непог.		990			990
Нак.штет.за повр.нан. од стр.држ.орг.					
Издаци за нефинансијску имовину		85.458		947	86.415
Основна средства		85.468		947	86.415
Залихе робе за даљу продају					
Изд. за отпл.глав. и наб. фин. имов.		16.617		300	16.917
Отпл.глав.дом посл.банкама		16.617		300	16.917
Кредити физ.лиц. и домаћ.у земљи					
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	11.005	427.489	70	19.829	458.384
Вишак примања	1				
Мањак примања		72.400		1.269	73.668
ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	1	2.409			1.641
МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА				769	

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у Завршном рачуну буџета општине Прибој у 2010. години износе:

- остварени текући приходи и примања.....	338.463.591,31	дин.
- укупно извршени текући расходи и издаци	410.904.604,92	дин.
- разлика између прихода и расхода	72.441.013,61	дин.
- средства од приватизације.....	2.511,56	дин.
- дефицит	72.438.502,05	дин.

Члан 9.

У билансу стања на дан 31. децембра 2010. године утврђена је укупна актива у износу од 78.745.456,91 динара и укупна пасива у износу од 78.745.456,91 динара.

А К Т И В А		П А С И В А	
жиро-рачун	2.846.288,18	Обав. по основу дуг.кред.	76.000.000,00
девизни рачун	705,54	Остале обавезе буџета	1.000.000,00
финансијска имовина	70.478,74	Остала пас.врем.разгранич.	1.745.456,91
Потраживања бенз.бонова	7.144,00		
Дефицит буџ. из ран.год.	3.382.338,40		
Дефицит буџета	72.438.502,05		
укупна актива	78.745.456,91	укупна пасива	78.745.456,91

Члан 10.

Утврђени дефицит из ранијих година у износу од 3.382.338,40 динара и дефицит текуће године у од 72.438.502,05 дин. покриваће се из текућих прихода остварених у 2011.години.

Члан 11.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања и укупно планирани и извршени текући расходи и издаци приказани су у следећим табелама.

Економска класификација	Ред. број	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	П Л А Н	ОСТВАРЕНО	Инд.
700000	I	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ			
711100	1.	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	168.288.851,00	98.822.993,33	58,72
711110	1.1.	Порез на зараде	131.588.851,00	71.566.093,87	54,38
711120	1.2.	Пор. на прих. од самост. делат.	15.000.000,00	10.004.755,52	66,69
711140	1.3.	Порез на приходе од имовине	6.700.000,00	3.829.873,11	57,16
711143	1.3.1.	Пор. на приходе од непокретности	5.000.000,00	2.834.699,02	56,69
711145	1.3.2.	Пор.на прих. од дав. у зак. пок.ств.	100.000,00	56.870,82	56,87
711146	1.3.3.	Пор. на прих. од пољоп. и шум.	100.000,00	-16.357,85	-
711147	1.3.4.	Порез на земљиште	1.500.000,00	954.661,12	63,64
711161	1.4.	Порез на приходе од осиг.лица		1.418,09	-
711190	1.5.	Порез на друге приходе	15.000.000,00	13.420.852,74	89,47

713000	2.	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	39.886.548,00	16.920.507,60	42,42
713120	2.1.	Порез на имовину	28.876.548,00	11.203.061,04	38,79
713300	2.2.	Порез на наслеђе и поклоне	1.000.000,00	545.281,37	54,52
713400	2.3.	Порез на пренос апсолутних права	10.000.000,00	5.172.165,19	51,72
713600	2.4.	Ост. пор. на имов. (акције и удели)	10.000,00	-	-
714000	3.	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	19.926.628,00	10.827.867,26	54,33
714400	3.1.	Порези на појединачне услуге	426.628,00	50.544,65	11,87
714431	3.1.1.	Ком. так. за кориш. рекл. паноа	200.000,00	-	-
714441	3.1.2.	Сред. за противпож. заш. од 6%	226.628,00	50.644,65	22,34
714500	3.2.	Порези на употребу добара	19.500.000,00	10.776.221,61	55,26
714513	3.2.1.	Ком. так. за држ. моторних возила	1.500.000,00	679.358,00	45,29
714514	3.2.2.	Год. нак. за друм. мот.воз. (путеви)	4.500.000,00	3.485.141,60	77,44
714552	3.2.3.	Боравишна такса	3.000.000,00	979.525,00	32,65
714553	3.2.4	Накнада за пром.нам.пољ.земљ.	-	8.894,00	-
714547	3.2.5.	Нак. за загађ. животне средине	3.500.000,00	1.575.306,40	45,00
714562	3.2.6.	Еколошка накнада	7.000.000,00	4.048.997,61	57,84
716000	4.	ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000,00	14.276.659,37	50,98
716110	4.1.	Комунална такса на фирму	28.000.000,00	14.276.659,37	50,98
730000	5.	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	163525.475,00	171.787.187,09	105,05
733151	5.1	Тек.тран.од др.нив. влас. (законски)	156.050.475,00	141.050.473,00	90,38
733251	5.2	Капитални трансфери	975.000,00	2.074.469,00	212,76
732151	5.3	Наменски трансфери	6.500.000,00	28.662.246,09	440,95
741000	6.	ДРУГИ ПРИХОДИ	12.600.000,00	5.560.762,66	44,13
741531	6.1.	Нак. за кориш. прост. и земљ.	2.000.000,00	529.732,00	26,48
741535	6.2.	Накнад за заузеће јавних површ.	100.000,00	-	-
741534	6.3.	Нак. за кор. грађевинског зем.	10.000.000,00	4.882.159,11	48,82
741151	6.4.	Камате	500.000,00	148.871,55	29,77
742000	7	ПРИХ. ОД ПОД. ДОБ. И УСЛ.	14.020.000,00	1.317.319,87	9,39
742251	7.1.	Општ административне таксе	3.000.000,00	1.201.508,60	40,05
742351	7.2.	Приходи општинских органа	20.000,00	13.081,00	65,40
742151	7.3	Приходи од продаје доб. и услуга	10.000.000,00	-	-
742152	7.3	Прих. од давања у закуп јав.служ.	-	102.730,27	-
742253	7.4	Накнада за уређење грађ.земљ.	1.000.000,00	-	-
744000	8.	ДОБР.ТРАНСФ.И ДОНАЦ.	2.500.000,00	-	-
744151	8.1	Тек.доб.трансф.од физ.и прав.лица	2.500.000,00	-	-
743000	9.	ПРИХОДИ ОД НОВЧ. КАЗНИ	2.300.000,00	2.037.815,02	88,60
743324	9.1	Приходи од казни за прекр. у саоб.	2.000.000,00	1.906.815,02	95,34
743351	9.2	Приходи одказни за прекршаје	300.000,00	131.000,00	43,66
745000	10.	МЕШ. И НЕОДРЕЂ. ПРИХОДИ	3.000.000,00	16.912.479,11	563,74
		СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	454.047.502,00	338.463.591,31	74,54
813000	11.	ПРИМ.ОД ПРОД.ОСН.СРЕД.	100.000,00	-	-

900000	12.	ПРИМАЊА ОД ПРОД. НЕФИНАН. ИМОВИНЕ	93.900.000,00	91.425367,13	97,37
911000	12.1	Прим.од задуж. код посл. банака	90.400.000,00	90.400.000,00	100,00
921000	12.2	Примања од прод. финан.имов.	3.500.000,00	1.025.367,13	29,29
		УКУПНИ ПРИХ. И ПРИМАЊА	548.047.502,00	429.888.958,44	78,44

Економ. класиф.	Врста расхода	П Л А Н	ИЗВРШЕНО	% извршења	Остали извори	Укупно извршено
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	388.643.738,00	320.683.817,42	82,51	29.657.000,00	350.340.817,42
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	118.539.628,00	118.153.346,60	99,67	21.877.000,00	140.030.346,60
411	Плате и додаци запослених	98.369.168,00	98.240.646,72	99,86	16.441.000,00	114681.646,72
412	Социјални допр. на терет послод.	17.369.882,00	17.583.530,88	101,22	2.944.000,00	20.527.530,88
413	Накнаде у натури	35.030,00	21.068,00	60,14	-	21.068,00
414	Социјална давања запосленима	691.952,00	418.280,00	60,44	1.970.000,00	2.388.280,00
415	Накнаде запосленима	2.073.596,00	1.889.821,00	91,13	504.000,00	2.393.821,00
416	Награде, бонуси и остали пос. трош.				18.000,00	18.000,00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	46.072.482,00	33.266.633,72	72,20	6.906.000,00	40.172.633,72
421	Стални трошкови	8.710.661,00	7.880.418,34	90,46	2.049.000,00	9.929.418,34
422	Трошкови путовања	2.339.423,00	1.872.708,40	80,05	240.000,00	2.112.708,40
423	Услуге по уговору	12.581.115,00	12.462.644,16	99,05	2.183.000,00	14.645.644,16
424	Специјализоване услуге	8.664.229,00	2.013.762,98	23,24	800.000,00	2.813.762,98
425	Текуће попр. и одрж.(усл. и матер.)	2.539.899,00	1.499.518,17	59,03	566.000,00	2.065.518,17
426	Материјал	11.237.155,00	7.537.581,67	67,07	1.068.000,00	8.605.581,67
431000	Употреба основних средстава				292.000,00	292.000,00
440000	ОТПЛАТА КАМАТА	5.510.000,00	5.683.360,42	103,14	98.000,00	5.781.360,42
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	63.513.000,00	41.656.179,39	65,58	-	41.656.179,39
460000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	83.330.534,00	64.612.633,46	77,53	-	64.612.633,46
470000	ПРАВА ИЗ СОЦ. ОСИГУРАЊА	11.904.671,00	10.129.567,50	85,08	25.000,00	10.154.567,50
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	47.323.766,00	47.182.096,33	99,70	459.000,00	47.641.096,33
481	Дотац. невладиним организацијама	34.323.766,00	33.132.539,17	96,52	46.000,00	33.178.539,17
482	Пор. обав.таксе и казне	500.000,00	284.148,28	56,82	78.000,00	362.148,28
483	Новчане казне и пенали	12.500.000,00	12.850.068,88	102,80	335.000,00	13.185.068,88
484	Накн.штете од ел.непогода		915.340,00	-	-	915.340,00
490000	РЕЗЕРВЕ	12.446.657,00	-	-	-	-
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	142.786.764,00	90.220.787,50	63,18	947.000,00	91.167.787,50
511	Зграде и грађевински објекти	139.943.000,00	89.043.371,93	63,62	-	89.043.371,93
512	Машине и опрема	1.877.364,00	631.428,42	33,63	875.000,00	1.506.428,42
513	Остала основна средства	966.400,00	545.987,15	56,49	72.000,00	617.987,15
523	Залихе робе за даљу продају					
611000	Отплата главнице кредита	16.617.000,00	16.616.696,40	100,00	300.000,00	16.916.696,40
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	548.047.502,00	427.521.301,32	78,00	30.904.000,00	458.425.301,32

Раздео	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	П Л А Н	ИЗВРШЕНО	Инд.	Остали извори	Укупно извршено
				ГЛАВА 1					
1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИЗВРШНИ, ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ					
				ГЛАВА 1.01					
	110			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
		1	411	Плате и додаци запослених	2.759.000,00	2.591.050,56	93,91		2.591.050,56
		2	412	Социј. допр.на терет послодавца	493.700,00	468.045,15	94,80		468.045,15
		3	414	Социјална давања запосленима	11.400,00	9.000,00	78,94		9.000,00
		4	415	Накнаде запосленима	36.800,00	28.200,00	76,63		28.200,00
		5	416	Награде и остали расходи					
		6	421	Стални трошкови	70.000,00	64.697,26	92,42		64.697,26
		7	422	Трошкови путовања	820.000,00	782.508,00	85,44		782.508,00
		7.1		Трошкови путов.на служб. путу	120.500,00	96.448,00	80,03		96.448,00
		7.2		Дневнице одборника	649.500,00	648.205,00	99,81		648.205,00
		7.3		Дневнице комисија	50.000,00	37.855,00	75,71		37.855,00
		8	423	Услуге по уговору - текућа резерва	1.480.000,00	1.233.232,23 31.350,00	83,32		1.233.232,23 31.350,00
		9	423	Услуге информисања јавности	3.500.000,00	3.499.995,76	100,00		3.499.995,76
		10	426	Материјал	250.000,00	248.277,00	99,31		248.277,00
		11	441	Отплата камата	5.510.000,00	5.683.360,42	103,14		5.683.360,42
		12	611	Отплата кредита	16.617.000,00	16.616.696,40	99,99		16.616.696,40
				УКУПНО ГЛАВА 1.01	31.547.900,00	31.256.412,78	99,08		31.256.412,78
				ГЛАВА 1.02					
				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					
		13	411	Плате и додаци запослених	3.445.700,00	3.443.422,61	99,93		3.443.422,61
		14	412	Социјал. доприн.на терет послод.	617.100,00	612.392,61	99,23		612.392,61
		15	414	Социјална давања запосленима	5.000,00	3.000,00	60,00		3.000,00
		16	415	Накнаде запосленима	30.700,00	29.160,00	94,98		29.160,00
		17	416	Награде и остали расходи					
		18	421	Стални трошкови	60.000,00	44.340,23	73,90		44.340,23

		19	422	Трошкови путовања	450.000,00	447.534,20	99,45		447.534,20
		20	422	Дневнице комисијама	80.000,00	76.842,70	96,05		76.842,70
		21	423	Услуге по уговору	1.170.000,00	1.041.601,61	89,02		1.041.601,61
		22	426	Материјал	400.000,00	399.865,63	99,96		399.865,63
				УКУПНО ГЛАВА 1.02	6.258.500,00	6.098.159,59	97,44		6.098.159,59
				ГЛАВА 1.03					
				ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
		23	411	Плате и додаци запослених	753.300,00	703.841,67	93,43		703.841,67
		24	412	Социј. доприн.и на терет послод	150.000,00	133.215,66	88,81		133.215,66
		25	415	Накнаде за запослене	26.400,00	24.960,00	94,54		24.960,00
		26	422	Трошкови путовања	25.000,00	5.356,00	21,42		5.356,00
		27	423	Услуге по уговору	1.765.000,00	1.761.107,00	99,77		1.761.107,00
		28	426	Материјал	30.000,00	28.062,00	93,54		28.062,00
				УКУПНО ГЛАВА 1.03	2.749.700,00	2.656.542,33	96,61		2.656.542,33
				УКУПНО РАЗДЕО 1	40.556.100,00	40.011.114,70	98,65		40.011.114,70
				ГЛАВА 2.01					
2				ОПШТИНСКА УПРАВА					
	130			Опш. ек. и ком.пос.по пит. рада					
		29	411	Плате и додаци запослених - текућа резерва	39.557.330,00	39.553.873,48 320.816,38	99,99		39.553.873,48 320.816,38
		30	412	Социј. доприн.и на терет послод. - текућа резерва	6.828.978,00	6.792.753,71 344.547,48	99,46		6.792.753,71 344.547,48
		31	413	Накнаде у натури	12.000,00	11.908,00	99,23		11.908,00
		32	414	Социјална давања запосленим	150.000,00	148.280,00	98,85		148.280,00
		33	415	Накнаде за запослене	1.080.000,00	1.071.319,00	99,19		1.071.319,00
		34	416	Награде и остали расходи					
		35	421	Стални трошкови	4.000.000,00	3.826.243,88	95,65		3.826.243,88
		36	422	Трошкови путовања	280.000,00	247.973,00	88,56		247.973,00
		37	422	Студијска путов. и едукације	20.000,00	-	-		-
		38	423	Услуге по уговору.у чему: - за рушење објеката по реш.инс.	1.800.000,00 200.000,00	1.707.286,16	94,84		1.707.286,16
		39	424	Спец.услуге -фин.услуга у обл. образовања.културе и здравства - текућа резерва	700.000,00	659.235,53 30.000,00	89,89		659.235,53 30.000,00
		40	424	Специјализоване услуге фин.унапређења безб.саобраћаја	2.000.000,00	-	-		-
		41	425	Текуће поправке и одржавање	810.000,00	682.885,97	84,30		682.885,97
		42	426	Материјал	2.000.000,00	2.001.530,11	100,07		2.001.530,11

		43	472	Накнаде за социјалну заштиту Апроп.служи за исп. студен.стип. учен.наг.и накнада у култ.	450.000,00	338.687,50	75,26		338.687,50
		44	482	Порези и обавезне таксе	250.000,00	104.148,28	41,65		104.148,28
		45	483	Новчане казне и пенали по решењу судова - текућа резерва	12.500.000,00	11.569.131,21	92,55		11.569.131,21
		46	484	Накн. штете од елем.. непогода		1.280.937,67			1.280.937,67
		47	499	Средства резерве		915.340,00			915.340,00
		47.1		Стална буџетска резерва	12.446.657,00				
		47.2		Текућа буџетска резерва у чему:	1.500.000,00				
				- за фин.полит. странака	10.946.657,00				
				- за учешће у међ.пројектима	1.000.000,00				
				- учешће у прој.из буџета РС	3.000.000,00				
		48	511	Имплементација ЈПА за децу.	1.400.000,00				
		49	511	Подршка пројектима за избеглице и интерно расељ.лица	250.000,00		-	-	-
		50	511	Пројектно планирање-израда урбанистичких планова(Одлуку доноси Општинско веће) - текућа резерва	2.275.000,00	1.876.436,59	82,48		1.876.436,59
		51	511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000,00	2.014.633,31	22,38		2.014.633,31
		52	512	Машине и опрема		2.273.041,13			2.273.041,13
		52.1		Набавка опреме	2.810.000,00	1.805.922,00	64,26		1.805.922,00
		52.2		Отплата рата по угов.о лизингу	630.000,00	145.213,65	23,04		145.213,65
		53	463	Наменски трансфери	485.000,00	2.050,00	0,43		2.050,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.01	5.100.000,00	5.284.070,96	103,60		5.284.070,96
				ГЛАВА 2.02					
				ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ					
	912			Дон. и транс. ост. нив. власти					
		54	463	О.Ш. "Бранко Радичевић"	3.314.435,00	2.187.683,02	66,00		2.187.683,02
		55		О.Ш. "Вук Караџић"	4.130.295,00	2.869.675,59	69,47		2.869.675,59
		56		О.Ш. "Десанка Максимовић"	2.192.626,00	953.491,04	43,48		953.491,04
		57		О.Ш. "Никола Тесла" - текућа резерва	1.376.765,00	635.404,12	46,15		635.404,12
		58		О.Ш. "Благоје Полић"		70.000,00			70.000,00
		59		О.Ш. "9. Мај"	917.843,00	412.435,52	44,93		412.435,52
		60		Основна музичка школа	1.631.722,00	821.205,44	50,32		821.205,44
		61		Трошкови грејања	53.000,00				
					22.355.844,00	19.624.056,93	87,78		19.624.056,93

	61.1	483	Централно грејање -принудна наплата	17.200.000,00	6.204.858,16 9.620.969,24	36,07		6.204.858,16 9.620.969,24
	61.2		Набавка угља и дрва	5.155.844,00	3.798.231,53	73,66		3.798.231,53
	62		Трошкови превоза ученика	10.388.000,00	10.388.000,00	100,00		10.388.000,00
	63		Осигурање објеката	1.699.710,00	522.000,00	30,71		522.000,00
	64		Наменске донације и трансфери					
	65		Изград.обј. за потреб.образовања (расп.сред.по школама извршиће Скупштина на пред. Актива дир.)	2.000.000,00	142.322,00	7,11		142.322,00
	66		Учешће у школовању ученика са посебним потребама	450.000,00	401.654,00	89,25		401.654,00
			УКУПНО ГЛАВА 2.02	50.510.240,00	39.027.927,66	77,26		39.027.927,66
			ГЛАВА 2.03					
920			СРЕДЊЕ ОРАЗОВАЊЕ					
	67	463	Машинска електро-техн. школа	3.365.426,00	1.533.605,26	45,56		1.533.605,26
	68		"Гимназија"	1.733.704,00	953.780,59	55,01		953.780,59
	69	483	Централно грејање - приадна наплата	13.665.000,00	3.553.973,01 9.024.320,00	26,00		3.553.973,01 9.024.320,00
	70		Осигурање објеката	679.884,00	300.000,00	44,12		300.000,00
	71		Наменске донације и трансфери					
			УКУПНО ГЛАВА 2.03	19.444.014,00	15.365.678,86	79,03		15.365.678,86
			ГЛАВА 2.04					
700			ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ					
	72	463 483	Здравство - принудна наплата	5.500.000,00	1.991.791,88 746.198,00	36,35		1.991.791,88 746.198,00
			УКУПНО ГЛАВА 2.04					
			ГЛАВА 2.05					
911			ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ					
	73	411	Плате и додаци запослених	22.013.500,00	22.013.499,72	100,00	12.738.000,00	34.751.499,72
	74	412	Социјални допр. на терет послод.	3.940.400,00	3.940.399,41	100,00	2.281.000,00	6.221.399,41
	75	414	Социјална давања запосленим	424.000,00	192.000,00	45,28	1.925.000,00	2.117.000,00
	76	415	Накнаде запосленима	477.000,00	377.022,00	79,04	19.000,00	396.022,00
	77	416	Накнаде, бонуси и остали пос.расх.					
	78	421	Стални трошкови	1.706.600,00	1.506.902,25	88,29	86.000,00	1.592.902,25
	79	422	Трошкови путовања	243.800,00	62.186,00	25,50	36.000,00	98.186,00
	80	423	Услуге по уговору	318.000,00	317.999,40	100,00	261.000,00	518.999,40
	81	424	Специјализоване услуге	371.000,00	351.986,45	94,87	61.000,00	412.986,45
	82	425	Текуће поправке и одржавање	1.021.800,00	521.204,20	51,00		521.204,20

		83	426	Материјал	7.753.000,00	4.205.897,74	54,24	1.000,00	4.206.897,74
			482	Порези, обавезне таксе и казне				18.000,00	18.000,00
		84	511	Зграде и грађевински објекти	530.000,00	21.812,50	4,11		21.812,50
		85	512	Машине и опрема	763.200,00	88.979,00	11,65	834.000,00	922.979,00
			430	Амортизација опреме				292.000,00	292.000,00
		86	463	Наменске донације и трансфери					
			440	Отплата камата				98.000,00	98.000,00
			611	Отплата кредита				300.000,00	300.000,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.05	39.562.300,00	33.599.888,67	84,92	18.950.000,00	52.549.888,67
				ГЛАВА 2.06					
820				УСЛУГЕ КУЛТУРЕ					
				Дом култ. "Пиво Караматијевић"					
		87	411	Плате и додаци запослених	3.907.464,00	3.802.663,70	97,31		3.802.663,70
		88	412	Социјални доп. на терет посл.	697.436,00	680.677,60	97,59		680.677,60
		89	413	Накнаде унатури	23.030,00	9.160,00	39,77		9.160,00
		90	414	Социјална давања запосленим	10.600,00	6.000,00	56,60		6.000,00
		91	415	Накнаде запосленим	54.270,00	26.400,00	48,64		26.400,00
		92	416	Награде зап.и ост.пос. расходи					
		93	421	Стални трошкови	389.000,00	216.497,79	55,65	142.000,00	358.497,79
		94	422	Трошкови путовања	53.000,00	52.966,00	99,93	78.000,00	130.966,00
		95	423	Услуге по уговору - текућа резерва	106.000,00	85.466,00 64.932,00	80,62	126.000,00	211.466,00 64.932,00
		96	424	Специјализ. услуге (програми)	318.000,00	250.541,00	78,78	43.000,00	293.541,00
		97	463	Наменске донације и трансфери					
			425	Текуће поправке				23.000,00	23.000,00
			426	Материјал				65.000,00	65.000,00
			472	Права из соц.осигурања				25.000,00	25.000,00
			482	Порези и обавезне таксе				3.000,00	3.000,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.06	5.558.800,00	5.195.304,09	93,46	505.000,00	5.700.304,09
				ГЛАВА 2.07					
				ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ					
		98	411	Плате и додаци запослених	3.209.028,00	3.144.038,76	97,97	2.453.000,00	5.597.038,76
		99	412	Соц. допр. на терет послодавца	574.416,00	562.782,95	97,97	439.000,00	1.001.782,95
		100	414	Социјална давања запосленим	15.185,00	15.000,00	98,78		15.000,00
		101	415	Накнаде запосленим	81.408,00	62.850,00	77,20	280.000,00	342.850,00
		102	416	Нагрде зап. и остали пос.расх.					
		103	421	Стални трошкови - текућа резерва	212.000,00	176.331,73 25.000,00	83,17	25.000,00	201.331,73 25.000,00
		104	422	Трошкови путовања	21.200,00	10.000,00	47,17	49.000,00	59.000,00
		105	423	Услуге по уговору	15.900,00	-	-	65.000,00	65.000,00

		106	424	Специјализоване услуге	212.000,00	110.000,00	51,88	11.000,00	121.000,00
		107	425	Текуће поправе и одржавање	33.994,00	10.000,00	29,41		10.000,00
		108	426	Материјал	60.056,00	33.806,19	56,29	98.000,00	131.806,19
		109	512	Машине и опрема	56.657,00	-	-		
		110	463	Наменске донације и трансфери	510.000,00	540.000,00	105,88		540.000,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.07	5.001.844,00	4.689.809,63	93,76	3.420.000,00	8.109.809,63
				ГЛАВА 2.08					
				ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА					
		111	411	Плате и додаци запослених	3.384.000,00	3.240.908,90	95,77		3.240.908,90
		112	412	Социј. доприн. на терет послод.	606.000,00	580.124,30	95,73		580.124,30
		113	414	Социјална давања запосленим	15.900,00	15.000,00	94,34		15.000,00
		114	415	Накнаде запосленим	27.536,00	19.980,00	72,56		19.980,00
		115	416	Награде и остали пос. расходи					
		116	421	Стални трошкови	85.394,00	73.131,75	85,64	103.000,00	176.131,75
		117	422	Трошкови путовања	24.200,00	16.875,50	79,60		16.875,50
		118	423	Услуге по уговору	50.215,00	7.714,00	15,36	9.000,00	16.714,00
		119	424	Спец.усл.у култ.(пром.књига)	63.229,00	12.000,00	18,97		12.000,00
			425	Текуће поправке и одржавање				12.000,00	12.000,00
		120	426	Материјал	11.105,00	9.693,00	87,28	27.000,00	36.693,00
		121	515	Књиге у библиотеци	106.000,00	45.987,15	43,38	72.000,00	117.987,15
		122	463	Наменске донације и трансфери					
				УКУПНО ГЛАВА 2.08	4.370.579,00	4.021.414,60	92,01	223.000,00	4.244.414,60
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820	14.931.223,00	13.906.528,32	93,14	4.148.000,00	18.054.528,32
				ГЛАВА 2.09					
810				ФИЗИЧКА КУЛТУРА					
				СПОРТСКИ ЦЕНТАР					
		123	411	Плате и додаци запослених	6.782.040,00	6.664.799,00	98,27	65.000,00	6.729.799,00
		124	412	Социјал.доприн. на терет послод.	1.213.992,00	1.192.681,09	98,24	12.000,00	1.204.681,09
			414	Социјална давања запосленим					
			415	Накнаде запосленим				141.000,00	141.000,00
		125	416	Награде, бон. и остали пос.рас.				18.000,00	18.000,00
		126	421	Стални трошкови	536.429,00	497.368,63	92,71	1.398.000,00	1.895.368,63
		127	463	Наменске донације и трансфери					
			422	Трошкови путовања				25.000,00	25.000,00
			423	Услуге по уговору				465.000,00	465.000,00
			424	Специјализоване услуге				183.000,00	183.000,00
			425	Текуће поправке и одржавање				529.000,00	529.000,00
			426	Материјал				601.000,00	601.000,00
			482	Порези,обавезне таксе и казне				43.000,00	43.000,00
			512	Машине и опрема				41.000,00	41.000,00

				УКУПНО ГЛАВА 2.09	8.532.461,00	8.354.848,72	97,91	3.521.000,00	11.875.848,72
				ГЛАВА 2.10					
		128	481	СПОРТСКИ САВЕЗ					
		128.1		Трошкови Спортског савеза	47.138,00	47.138,00	100,00		47.138,00
		128.2		МОСИ- трошкови игара	1.000.000,00	768.460,49	76,84		768.460,49
				УКУПНО ГЛАВА 2.10	1.047.138,00	815.598,49	77,88		815.598,49
				ГЛАВА 2.11					
				СПОРТСКИ КЛУБ. И МАНИФ.					
		129	481	Сред. за спортске клуб. и маниф. - из текуће резерве	22.311.000,00	21.998.390,00 900.000,00	98,59		21.998.390,00 900.000,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.11	22.311.000,00	22.898.390,00	102,63		22.898.390,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810	31.890.599,00	31.334.837,21	98,26	3.521.000,00	34.855.837,21
				ГЛАВА 2.12					
473				ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА					
		130	411	Плате и додаци запослених - текућа резерва	1.975.336,00	1.957.982,51 155.407,00	99,12	229.000,00	2.186.982,51 155.407,00
		131	412	Соц. доприн. на теерет послод. - текућа резерва	353.583,00	350.478,31 27.575,88	99,12	41.000,00	391.478,31 27.575,88
		132	414	Социјална давања запосленим	38.867,00	9.000,00	23,15		9.000,00
		133	415	Накнаде за запослене	76.320,00	69.570,00	91,15	11.000,00	80.570,00
		134	416	Награде и остали пос. расходи					
		135	421	Стални трошкови	106.000,00	89.999,87	84,90	285.000,00	374.999,87
		136	422	Трошкови путовања	23.223,00	44.352,00	190,98	52.000,00	96.352,00
		137	423	Услуге по уговору - из текуће резерве	1.090.000,00	1.060.000,00 500.000,00	97,24	1.130.000,00	2.190.000,00 500.000,00
		138	425	Текуће поправке и одржавање	46.005,00	45.428,00	98,74	2.000,00	47.428,00
		139	426	Материјал	33.994,00	33.000,00	97,07	251.000,00	284.000,00
		140	463	Наменска сред.од борав.таксе (сред.ће се трошити по посеб. Програму које усваја СО-е)	2.266.280,00	1.648.966,10	72,76		1.648.966,10
			482	Порези обав.таксе и казне				4.000,00	4.000,00
			483	Новчане казне				330.000,00	330.000,00
		141	512	Машине и опрема	77.507,00	77.235,77	99,65		77.235,77
		142	463	Наменске донације и трансфери					
				УКУПНО ГЛАВА 2.12	6.087.115,00	6.068.995,44	99,70	2.335.000,00	8.403.995,44
				ГЛАВА 2.13					
110				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
		143	411	Плате и додаци запослених из текуће резерве	356.800,00	344.552,00 45.055,00	96,56		344.552,00 45.055,00
		144	412	Соц. доприноси на тер.послод.	63.800,00	61.461,00	96,33		61.461,00

		145	416	Награде запос и ост. пос. расходи					
		146	421	Стални трошкови	426.582,00	373.985,44	87,67	10.000,00	383.985,44
		147	423	Трошкови за рад савета	300.000,00	257.140,00	85,71		257.140,00
		148	423	Услуге по уговору	300.000,00	259.820,00	86,60	127.000,00	386.820,00
			483	Новчане казне				5.000,00	5.000,00
		149	426	Матријал	91.000,00	8.410,00	9,24	25.000,00	33.410,00
			482	Порези,обавезне таксе и казне				10.000,00	10.000,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.13	1.538.182,00	1.350.423,44	87,79	177.000,00	1.527.423,44
				ГЛАВА 2.14					
070				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
			472	Накнаде за соц. заш. из буџета					
		150		Сред. за прош. видове соц. пом. - из текуће резерве	4.889.781,00	3.696.000,00	75,58		3.696.000,00
						30.000,00			30.000,00
		151		Финанс.центра за злостав.лица	1.908.000,00	1.908.000,00	100,00		1.908.000,00
		152		Стални трош. Центра за соц. Рад	830.310,00	530.304,00	63,86		530.304,00
		153		Помоћ у кући	2.121.000,00	1.977.587,00	93,23		1.977.587,00
		154		Дневни бор. деце омет. у развоју	1.334.580,00	1.277.997,00	95,76		1.277.997,00
		155		Боравак деце без род.старања	371.000,00	370.992,00	99,99		370.992,00
				УКУПНО ГЛАВА 2.14	11.454.671,00	9.790.880,00	85,47		9.790.880,00
				ГЛАВА 2.15					
421				СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНС. ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
		156	451	Текуће субвенције за пољоприв. (ова апропријација извршаваће се преко нам. рач. у складу са програмом Савета за пољоприв.) У чему:намен.сред.за клизиште	4.100.000,00	3.907.640,00	95,30		3.907.640,00
					1.576.000,00	1.576.000,00			1.576.000,00
630		157	451	ЈКП Услуга- реконструкција фабрике воде	11.000.00,00	11.000.000,00	100,00		11.000.000,00
560		158	451	Фонд за зашт. животне средине- улагања по пос.програму	2.000.000,00	-	-		-
				УКУПНО ГЛАВА 2.15	17.100.000,00	14.907.640,00	87,17		14.907.640,00
				ГЛАВА 2.16					
840				ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ					
		159	481	ОО Црвеног крста	1.813.024,00	1.813.000,00	99,99		1.813.000,00
		160		Финан.трошк.рада Нар.кухиње	666.570,00	666.570,00	100,00		666.570,00
		161		Добровољни даваоци крви	204.971,00	204.971,00	100,00		204.971,00
		162		Савез бораца	73.654,00	73.654,00	100,00		73.654,00
		163		Глуви и наглуви Златиб. округа	22.663,00	22.663,00	100,00		22.663,00
		164		Слепи и слабовиди Пријепоље	56.657,00	56.000,00	98,84		56.000,00

		165		Удружење параплег и квадрип.	22.663,00	-	-	-	-
		166		Удруж. ратн. и мирн. вој. инвал.	73.654,00	40.000,00	54,30		40.000,00
		167		Цивилни инвалиди рата	22.663,00	22.663,00	100,00		22.663,00
		168		Удруж.рат.инв.и пород.пал.бор.	40.000,00	39.999,00	99,99		39.999,00
		169		Удружење пензионера -текућа резерва	2.100.000,00	2.050.000,00 50.000,00	97,61		2.050.000,00 50.000,00
		170		Друш. за церебрал.и деч. парал.	509.913,00	509,913,00	100,00		509,913,00
		171		Удружење дистрофичара	22.663,00	22.663,00	100,00		22.663,00
		172		Савез за бор.прот.бол.зависности	113.314,00	-	-		-
		173		Историјски архив Ужице	113.314,00	113.000,00	99,72		113.000,00
		174		Стална конферен. град. и опш.	125.213,00	-	-		-
		175		Политичке странке - из текуће резерве	315.467,00	171.543,94 651.534,65	54,37		171.543,94 651.534,65
		176		Верске заједнице	169.971,00	690.000,00	405,96		690.000,00
		176.1		Православна верска заједница - из текуће резерве	122.377,00	102.377,00 527.623,00	83,65		102.377,00 527.623,00
		176.2		Исламска верска заједница - из текуће резерве	47.594,00	47.594,00 12.406,00	100,00		47.594,00 12.406,00
		177		Остале организације(рас.сред.ће врш.Општ.веће општине .) - из текуће резерве	96.317,00	30.000,00 192.000,00	31,14		30.000,00 192.000,00
		178		Локални савет за запошљавање	1.473.082,00	-	-		-
		179		КУД "ФАП"	226.628,00	200.000,00	68,25		200.000,00
		180		Хуман.орг.Стара Рашка	53.000,00	53.000,00	100,00		53.000,00
		181		Противградна заштита	396.599,00	-	-		-
		182		Удруж.особа омет.у развоју	106.000,00	106.000,00	100,00		106.000,00
		183		Канцеларија за младе	200.000,00	199.706,03	99,85		199.706,03
		184		Агенција за мала и сред.предуз.	1.721.000,00	1.389.025,41	80,71		1.389.025,41
				УКУПНО ГЛАВА 2.16	10.739.000,00	9.367.906,03	87,23		9.367.906,03
				ГЛАВА 2.17					
				КАПИТАЛ. СУБВЕНЦИЈЕ НЕФ. ПРЕДУЗ. И ОРГАНИЗ.					
451				а) ЈП Дирекција за изгр. града					
		185	411	Плате, додаци и накнаде запос.	9.200.100,00	9.200.100,00	100,00	956.000,00	10.156.100,00
		186	412	Социјални доприн. на терет посл.	1.646.900,00	1.646.900,00	100,00	171.000,00	1.817.900,00
		187	414	Социјална давања запосленим	21.000,00	21.000,00	100,00	45.000,00	66.000,00
		188	415	Накнаде за запослене	167.162,00	165.000,00	98,70	53.000,00	218.000,00
		189	416	Награде,бонуси и ост.посеб.расх.					
		190	421	Стални трошкови	1.078.666,00	950.000,00	88,07		950.000,00
		191	422	Трошкови путовања	182.000,00	110.000,00	60,44		110.000,00

		192	423	Услуге по уговору	636.000,00	635.000,00	99,84		635.000,00
		193	425	Текуће поправке и одржавања	628.100,00	240.000,00	38,21		240.000,00
		194	426	Материјал	548.000,00	540.000,00	98,54		540.000,00
		195	482	Порези, обавезне траксе и казне	250.000,00	180.000,00	72,00		180.000,00
		196	512	Машине и опрема	350.000,00	320.000,00	91,42		320.000,00
		197	513	Остала основна средства	860.400,00	500.000,00	58,11		500.000,00
		198	463	Наменске донације и трансфери					
				Укупно: а)	15.568.318,00	14.508.000,00	93,18	1.225.000,00	15.733.000,00
				б) Одрж. и раз. ком. инфрас.					
		199	451	Субвенције јав. нефинансијским предузећима и организацијама					
		199.1		Управљање отпадом - чистоћа	12.000.000,00	10.898.457,67	90,82		10.898.457,67
		199.2		Улична расвета	14.000.000,00	12.152.237,08	86,80		12.152.237,08
		199.3		Трошкови рада булдозера	5.194.000,00	-	-		-
		199.4		Одржавање инфраструктуре	6.000.000,00	2.100.000,00	35,00		2.100.000,00
		199.5		Разв.мреже локалних путева	3.392.000,00	950.000,00	28,00		950.000,00
		199.6		Сред.за одрж.путева у МЗ -текућа резерва	5.830.000,00	647.844,64	-		647.844,64
				Укупно: б)	46.416.000,00	26.748.539,39	57,62		26.748.539,39
				в) изградња комуналне инфраструктуре					
		200	424	Специјализоване услуге	5.000.000,00	630.000,00	12,60	502.000,00	1.132.000,00
		201	511	Зграде и грађевински објекти	34.980.000,00	5.981.526,40	17,10		5.981.526,40
		202	511	Реконструкција челичног моста	20.000.000,00	20.000.000,00	100,00		20.000.000,00
		203	511	Путеви и остали кап.објекти Средства распор.Опш.веће	66.388.000,00	55.070.000,00	82,95		55.070.000,00
		204	434	Употреба земљишта					
				Укупно: в)	126.368.000,00	81.681.526,40	64,63	502.000,00	82.183.526,40
				УКУПНО ГЛАВА 2.16	188.352.318,00	122.938.065,79	66,27	1.727.000,00	124.665.065,79
				ГЛАВА 2.18					
610				СТАМБЕНИ РАЗВОЈ					
		205	511	Стамбени фонд општине Прибој	3.710.000,00	-	-		
				УКУПНО ГЛАВА 2.18	3.710.000,00				
				ГЛАВА 2.19					
320				ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА					
		206	481	Фин. противпожарне заштите	226.628,00	55.644,65	22,34	46.000,00	101.644,65
				УКУПНО ГЛАВА 2.19	226.628,00	55.644,65	22,34	46.000,00	101.644,65

				УКУПНО РАЗДЕО 2	505.996.255,00	386.165.620,95	76,31	30.904.000,00	417.069.620,95
				ГЛАВА 3					
3	330			ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ					
		207	411	Плате, додаци и накнаде запос.	1.025.570,00	1.058.635,43	103,22		1.058.635,43
		208	412	Социјални доприн. на терет посл.	183.577,00	189.495,73	103,22		189.495,73
		209	415	Накнаде за запослене	16.000,00	15.360,00	96,00		15.360,00
		210	416	Награде, бонуси и ост. посеб. расх					
		211	421	Стални трошкови	40.000,00	35.919,51	89,79		35.919,51
		212	422	Трошкови путовања	120.000,00	16.115,00	13,42		16.115,00
		213	423	Услуге по уговору	50.000,00	-	-		-
		214	426	Материјал	60.000,00	29.040,00	48,40		29.040,00
				УКУПНО ГЛАВА 3	1.495.147,00	1.344.565,67	89,93		1.344.565,67
				УКУПНО РАЗДЕО 3	1.495.147,00	1.344.565,67	89,93		1.344.565,67
Укупни расходи и издаци					548.047.502,00	427.521.301,32	78,00	30.904.000,00	458.425.301,32

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Завршни рачун буџета општине Прибој садржи:

1. биланс стања на дан 31.12.2010. године;
2. биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2010, до 31.12.2010. године.;
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2010. до 31.12.2010. године;
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2010. до 31.12.2010. године;
5. Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду 01.01.2010. до 31.12.2010. године;
6. Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Прибој за 2010. годину;
7. Образложење о одобреним средствима буџета и њиховом извршењу;
8. Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2010. до 31.12.2010. године;
9. Извештај екстерне буџетске ревизије о финансијским извештајима за период 01.01.2010 до 31.12.2010.године,а у складу са чланом 91. Закона о буџетском систему;
10. Извештај буџетских корисника.

Члан 13.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Прибој за 2010. годину заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Прибој за период 01 јанур 2010 - 31. децембар 2010. године доставити Управи за трезор најкасније до 15. јуна 2011. године.

Члан 14.

Ова одлука ће се објавити у службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
06 Број: 400 - 22 од 24.06.2011. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р

На основу члана 5.става 1.тачке 3. и 4. и става 4. и 5. и члана 61.став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“,број 101/05), члана 35. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, број 101/05, 116/08 и 111/09) и члана 46.став 1.тачка 7. Статута општине Прибој („Службени лист општине Прибој“, број 12/08) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 24.06.2011.године, донела је

О Д Л У К У

О ОПШТИНСКИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се категоризација путева у надлежности Скупштине општине и уређује се начин управљања, финансирања, заштите, одржавања, посебних услова за изградњу и реконструкцију као и надзор над општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Прибој.

Члан 2.

Општински и некатегорисани путеви чине мрежу путева на територији општине Прибој.

Општински пут јесте јавни пут који саобраћајно повезује град и територију општине са мрежом државних путева.

Некатегорисани пут јесте саобраћајна површина која је доступна већем броју разних корисника, коју надлежни орган прогласи некатегорисаним путем и која је уписана у катастар непокретности као некатегорисани пут.

Члан 3.

Општински путеви треба да задовоље следеће критеријуме:

- повезивање територије више месних заједница са државним путем, седиштем општине или са суседном општином, односно градом;
- повезивање центра месне заједнице са државним путем;
- повезивање центра месне заједнице са месном заједницом која је повезана са државним путем или седиштем општине;
- могућност прихватања саобраћаја са државног пута у ванредним ситуацијама, сагласно позитивним законским прописима.

Члан 4.

Општински путеви на територији општине Прибој су:

Ознака пута	Путни правац	Дужина у км.
ОП- 001	Саставци – Забрњица – Крајчиновићи - Кукуровићи	21,3
ОП- 002	Саставци – Касидоли	3,5
ОП- 003	Сјеверин – Забрђе – Стрмац	20,0
ОП- 004	Лука – Црнузи – Милијеш – Прибојска Голеша	14,5
ОП- 005	Потпећ – Калафати - Мажићи	5,7
ОП- 006	Увац – Пресерај (Мановића Поље) – Ћирковића Поље	4,45

Члан 5.

Некатегорисане путеве представљају путеви који повезују насељена места унутар месне заједнице, бицикличке и пешачке стазе.

Некатегорисане путеве чине: сеоски, пољски и шумски путеви, путеви на насипима за одбрану од поплава, и други путеви који се користе за саобраћај, а који нису категорисани као општински путеви и уписани су у катастар непокретности.

Члан 6.

Након утврђивања трасе некатегорисаног пута из члана 5. ове Одлуке и уписивања исте у катастар непокретности, на предлог месне заједнице, Скупштина општине проглашава наведену површину као некатегорисани пут.

Члан 7.

Општински и некатегорисани пут, у смислу члана 2. ове Одлуке, чине : горњи и доњи строј пута; путни грађевински објекти: мостови, подвожњаци, надвожњаци, тунели, галерије, потпорни и обложни зидови; објекти за одводњавање-пропусти, канали, дренаже; саобраћајна сигнализација – хоризонтална и вертикална; опрема пута; аутобуска стајалишта; путни појас који чини пројектовани попречни пресек пута и земљишни појас ширине најмање 1 м са обе стране рачунајући од крајњих тачака попречног профила пута; ваздушни простор изнад коловоза у висини од 7 м, мерено од највише коте коловоза.

II УПРАВЉАЊЕ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА

Члан 8.

Под управљањем се подразумева: коришћење општинских и некатегорисаних путева ; (вршење јавних овлашћења и сл.); заштита општинских и некатегорисаних путева; вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији општинских и некатегорисаних путева; организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских и некатегорисаних путева; уступање радова на одржавању општинских и некатегорисаних путева, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом

општинских и некатегорисаних путева; планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских и некатегорисаних путева; означавање општинских и некатегорисаних путева и вођење евиденције о путевима и о саобраћајно техничким подацима за те путеве.

Управљање општинским и некатегорисаним путевима поред послова из става 1.овог члана обухвата и управљање саобраћајем на тим путевима .

Управљање општинским и некатегорисаним путевима представља делатност од општег интереса.

Члан 9.

Делатност управљања општинским и некатегорисаним путевима може да обавља привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник под условом и на начин утврђен законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса.

Скупштина општине, Одлуком поверава послове управљања општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Прибој.

Скупштина општине Прибој за обављање делатности заштите, развоја (изградња и реконструкција), одржавање и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и објеката од јавног интереса на територији општине Прибој, основала је ЈП Дирекцију за изградњу града Прибој (у даљем тексту управљач).

Члан 10.

Скупштина општине на предлог управљача доноси средњорочне планове (3-5 година) изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева.

Управљач у складу са усвојеним средњорочним планом, доноси Годишње планове радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, а на предлог месних заједница, доноси програме изградње, реконструкције и одржавања некатегорисаних путева уз сагласност Скупштине општине.

Члан 11.

Управљач прописује методологију вођења евиденције о општинским путевима у складу са законом о јавним путевима и правилником о врсти и садржини евиденција о јавним путевима уз сагласност Општинског већа.

Управљач је дужан да води евиденцију о саобраћајно-техничким и другим подацима о општинским путевима.

Члан 12.

Управљач је дужан да у року од 15 дана од достављања употребне дозволе за новоизграђени општински или некатегорисани пут или објекат на њима, поднесе захтев за уписивање права коришћења општинског или некатегорисаног пута или објекта на њима, као и права службености и других права одређених законом која се установљавају на овим путевима у корист других лица у јавне књиге катастра у које се уписују права на непокретности.

Управљач, односно лице у чију је корист установљено неко од права из става 1.овог члана, дужно је да у року од 15 дана од дана настанка промене на установљеном праву, заснованих на законом прописаном правном основу, поднесе захтев катастру за упис промене, односно брисање података у јавне књиге и званичне евиденције у које се уписују права на непокретности.

Члан 13.

Управљачу се поверава вршење јавних овлашћења, а која се односе на издавање:

1. сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључка на пут;
2. сагласност за грађење, односно постављање водовода, канализације, топовода, гасовода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл.на путу и заштитном појасу пута;
3. сагласности за измену саобраћајних површина, пратећих садржаја пута;
4. сагласност на пројекте привремене саобраћајне сигнализације и опреме за измештање саобраћаја са државних путева на општинске и некатегорисане путеве;
5. сагласности за одржавање спортске, односно друге јавне манифестације на путу;
6. посебне дозволе за обављање ванредног превоза на путу;
7. одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на путу и у заштитном појасу пута.

Акти из става 1.овог члана морају да садрже саобраћајно-техничке услове.

Управљач је дужан да одлучи по захтеву за издавање сагласности, дозволе и одобрења из става 1.овог члана у року од 8.дана од дана подношења захтева.

Против акта из става 1.овог члана може се изјавити жалба Општинском већу у року од 8 дана од дана достављања тог акта.

Управљач је дужан да о актима о вршењу јавних овлашћења води евиденцију.

Члан 14.

Управљач је дужан да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинског пута и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на њему.

Управљач одговара за штету која настане корисницима општинског пута због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинског пута, прописаних овом Одлуком, Правилником о редовном одржавању општинских путева и Годишњим програмом одржавања општинских путева, односно због извођења тих радова супротно прописаним техничким условима, стандардима и начину њиховог извођења.

Управљач не одговара за штету уколико је обезбедио благовремено обавештавање корисника општинског пута путем одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације о оштећењима на општинском путу.

III ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

Члан 15.

Финансирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских и некатегорисаних путева обезбеђују се из:

1. Буџета општине опредељена за ову намену;
2. Буџета Републике;
3. финансијских кредита ;
4. накнаде за уређење грађевинског земљишта;
5. накнаде за коришћење грађевинског земљишта;
6. годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила;
7. годишње накнаде за возила на моторни погон која нису обухваћена тачком 6.овог члана;
8. накнаде за ванредни превоз;
9. накнаде за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на путу, односно на другом земљишту које користи управљач пута, у складу са прописима;
10. накнаде за прекомерно коришћење пута, његовог дела или путног објекта;
11. накнаде за закуп делова земљишног појаса пута;
12. накнаде за закуп другог земљишта које користи управљач пута;
13. локалне комуналне таксе;
14. средства домаћих или страних привредних субјеката и физичких лица, као и других облика удружених средстава (самодоприноса и сл).

Члан 16.

Висину накнаде из члана 15.тачка 6.одређује Влада Републике Србије, а остале накнаде из члана 15. (тачке 4.,5,7-13) прописује Скупштина општине Прибој на предлог управљача.

Члан 17.

У погледу наплате накнада утврђених овом Одлуком, контроле,камате, повраћаја, застарелости, казне и остало што није уређено овом Одлуком, примењиваће се одредбе Закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

IV ЗАШТИТА ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

Члан 18.

Ради спречавања угрожавања, стабилности општинских и некатегорисаних путева и обезбеђивања услова за несметано одвијање саобраћаја и режим саобраћаја на овим путевима, носилац права службености на општинским и некатегорисаним путевима као и других права у складу са Одлуком, може да изводи радове на путу (грађење, односно постављање водовода, канализације, топовода, гасовода, телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и других сличних објеката), само ако је за извођење тих радова прибавио сагласност управљача.

Управљач је дужан да обезбеди контролу извођења радова из става 1. овог члана.

Члан 19.

Зона прегледности пута јесте прегледност за безбедно заустављање возила испред непокретне препреке на коловозу општинског пута која мора бити обезбеђена на свакој тачки.

Зона прегледности пута се одређује из услова одвијања саобраћаја на укрсним правцима сагласно законској и техничкој регулативи и користи се за прорачун потребне зоне прегледности раскрснице ослобођене препрека које могу угрозити безбедност саобраћаја .

Управљач општинског пута је дужан да располаже одговарајућом документацијом којом је дефинисана потребна зона прегледности пута

Члан 20.

Забрањено је из било ког нерешеног имовинско-правног разлога вршити редукцију или обустављати саобраћај на општинском и некатегорисаном путу, запречавање, оштећење или рушење коловоза и елемената попречног профила или објеката.

Отклањање узрока имовинско -правног проблема одвија се у поступку пред надлежним судом.

Члан 21.

Заштитни појас је површина уз ивицу земљишног појаса на спољну страну, висине 7 м од највише тачке коловоза у попречном профилу, а чија ширина износи на:

- општинском путу 5 м
- некатегорисаном путу 3 м.

У заштитном појасу поред општинских и некатегорисаних путева ван насеља забрањено је постављање постројења, уређаја и инсталација које не припадају инфраструктурним системима, градити стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, бунаре, резервоаре, септичке јаме и друге грађевинске објекте, стварати депоније материјала, отпада и смећа.

У заштитном појасу поред општинских и некатегорисаних путева ван насеља могућа је изградња саобраћајних површина пратећих садржаја ових путева, као и постројења, уређаја и инсталација које служе потребама ових путева и саобраћаја на њима.

У заштитном појасу може се градити, односно постављати водовод, канализација, топовод, гасовод, телекомуникациони и електро вод, уз предходно прибављену сагласност управљача, а у складу са одредбама закона из области планирања и изградње.

Ограде, дрвеће и други засади у заштитном појасу могу се подизати тако да не ометају прегледност на путу, не угрожавају безбедност саобраћаја и не ометају или спречавају радове на одржавању пута.

У зони заштитног појаса власник поседа је дужан да површину заштитног појаса одржава на начин да се не омета прегледност пута и угрожава безбедност саобраћаја.

Уколико је зона прегледности шира од зоне заштитног појаса, власник поседа дужан је да површину зоне прегледности изван заштитног појаса одржава на начин да се не омета прегледност и угрожава безбедност саобраћаја.

Одредбе из става 1. овог члана у погледу ширине заштитног појаса, се примењују и у насељу осим ако није другачије одређено просторним, односно урбанистичким планом.

Члан 22.

Земљишни појас је континуална површина са обе стране усека и насипа, ширине најмање један метар, мерено од линија које чине крајње тачке попречног профила јавног пута ван насеља на спољну страну.

Заштитни појас јесте површина уз ивицу земљишног појаса, на спољну страну, чија је ширина одређена овом одлуком и служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему.

Појас контролисане изградње поред општинских путева износи 5 м а код некатегорисаних 3 м од границе заштитног појаса, уколико није другачије одређено просторним, односно урбанистичким планом.

Изградња објеката у појасу контролисане изградње дозвољена је на основу донетих просторних и урбанистичких планова који обухватају тај појас.

У појасу из става 4. овог члана, забрањено је отварање рудника, каменолома и депонија отпада и смећа.

Члан 23.

Удаљеност било ког дела стуба далековода висине до 10 м, стубне трафо-станице или ниско-напонског вода од ивице коловоза, по правилу, не сме бити мањи од 10 м, а у случају када се на стубу ниско-напонске мреже поставља и јавна расвета може се смањити на најмање 3 м. Стубови водова и стубови за пренос других сигнала (ТВ, базне станице и сл.) висине преко 10 м морају бити удаљени од ивице коловоза најмање за висину тог стуба.

Сигурносна висина било ког енергетског вода износи 7 м за високо-напонске водове до 110 кв, а 6 м за ниско-напонске електро-водове, телекомуникационе водове и друге водове.

Угао преласка ваздушног вода у односу на нивелету пута не сме бити мањи од 30 степени.

Одредбе из става 1. и 3. овог члана односе се и на телекомуникационе ваздушне водове.

Одредбе овог члана примењују се и на насељена места, осим ако урбанистичким планом није другачије одређено.

Члан 24.

На раскрсници општинског и некатегорисаног пута са другим путем и укрштања општинског и некатегорисаног пута са железничком пругом у истом нивоу мора се обезбедити зона потребне прегледности у складу са Законом о безбедности у железничком саобраћају и прописима о начину укрштања железничке пруге и пута у нивоу.

Управљач је обавезан да располаже потребном документацијом којом се дефинише зона потребне прегледности на укрштању пута са железничком пругом у нивоу.

Члан 25.

Лице које управља објектом, постројењем, уређајем, инсталацијом и водовима, уграђеним у општински и некатегорисани пут дужно је да одржава тај објекат, постројење, уређај, инсталацију и вод, на начин којим се не оштећује општински и некатегорисани пут, односно не угрожава безбедност саобраћаја или не омета одржавање општинског и некатегорисаног пута.

У случају оштећења, односно квара, објеката, постројења, уређаја, инсталација или водова из става 1. овог члана, лице које управља тим објектима дужно је да без одлагања приступи идентификацији и локализацији оштећења, односно квара који може нанети штету путу или путном објекту, угрозити животе људи и безбедност саобраћаја или изазвати еколошке последице по околину, и истовремено предузети неопходне радове, код надлежног општинског органа, подносећи захтев за издавање одобрења за санирање насталог оштећења.

Лице из става 1 овог члана о насталом квару одмах по сазнању обавештава управљача, о радовима на отклањању оштећења, односно квара по добијеном одобрењу од надлежног општинског органа уз предходну прибављену сагласност Управљача са саобраћајно-техничким условима.

Трошкови извођења радова из става 2. и 3. овог члана, као и трошкови извођења радова на враћању општинског и некатегорисаног пута у првобитно стање сноси лице из става 1. овог члана.

Члан 26.

Забрањено је остављање грађевинског и другог материјала поред општинског и некатегорисаног пута, ако се тиме умањује прегледност и угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 27.

За измену саобраћајних површина пратећих садржаја општинског пута потребно је прибавити сагласност Управљача пута.

Члан 28.

Сусед општинског и некатегорисаног пута дужан је да омогући слободно отицање воде и одлагање снега са пута на његово земљиште, уз накнаду проузроковане штете.

Сусед општинског и некатегорисаног пута дужан је да омогући прилаз путу или путном објекту ради извођења радова на одржавању пута или путног објекта, уз накнаду проузроковане штете.

Управљач је дужан да закључи уговор са суседом општинског и некатегорисаног пута да на суседовом земљишту изгради одводне канале и друге уређаје за одвођење воде са трупа пута као и да постави привремене или сталне уређаје и регулације, односно подигне засаде, за заштиту пута и саобраћаја на њему од снежних лавина, сметова и других штетних утицаја, ако се исти не могу изградити, поставити, односно подићи на путном земљишту.

Одредбе става 1. до 3 овог члана сходно се примењују и на власнике, односно непосредне држаоце земљишта, у случају када се њихово земљиште користи у исте сврхе.

Члан 29.

Ради заштите општинског пута, на деоницама на којима је изражена појава ерозије спирање земљишта, Управљач је дужан, ако природа земљишта допушта, да косине усека, засека и насипа као и земљишни појас озелени травом, украсним шибљем и другим растињем тако да се не омета прегледност пута.

Засади из става 1.овог члана морају се уредно одржавати и обнављати у складу са чланом 21.ове одлуке.

Члан 30.

Рекламне табле, рекламни панои, уређаји за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање (у даљем тексту: натпис), могу се постављати:

- поред општинског пута на удаљености најмање од 5 м мерено од спољне стране ивице коловоза;
- поред некатегорисаног пута на удаљености најмање 3 м, мерено од спољне стране ивице коловоза.

Постављање натписа врши се на основу одобрења, које издаје Управљач пута.

О издатим одобрењима Управљач обавештава надлежни инспекцијски орган.

Управљач води евиденцију о издатим одобрењима.

Натписе је дужно да одржава лице које је захтевало њихово постављање.

По истеку рока важења одобрења за постављање натписа, лице које је поставило натпис, дужно је да га уклони. Уклањање постављеног натписа може да обави и Управљач по истеку рока важења из одобрења за постављање натписа, а уз накнаду трошкова уклањања од стране лица које је поставило натпис.

Члан 31.

На општинском и некатегорисаном путу забрањено је нарочито:

1. привремено или трајно заузимање пута;
2. извођење радова на путу који нису у вези са изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом пута;
3. извођење радова носилаца права службености и других права установљених на путу, којима се оштећује пут или угрожава несметано и безбедно одвијање саобраћаја;
4. испуштање вода, отпадних вода и других течности на пут;
5. спречавање отицања вода са пута, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречавања даљег отицања вода ка њиховим реципиентима;
6. гради прикључак прилазног пута или суседних парцела на пут без сагласности Управљача, осим ако урбанистичким планом није другачије одређено;
7. просипање или остављање материјала, предмета и смећа на путу;
8. замашћивање пута са савременим коловозом, мазивима или другим сличним материјама;

9. постављање и коришћење светала и других светлосних уређаја на путу и поред пута, којима се омета одвијање саобраћаја на путу;
10. орање и извођење других пољопривредних радова на банкама, косинама и земљишном појасу;
11. вучење предмета, материјала, оруђа и других врста терета по путу (грета, балвана, грана, камених блокова, плугова, дрљача и сл.);
12. спуштање низ косине засека, усека и насипа пута, дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другог материјала;
13. паљење траве и другог растиња на путу, као и отпадних предмета и материјала;
14. наношење блата на пут са савременим коловозом;
15. пуштање стоке на пут без надзора, напасање и напајање стоке на путном земљишту;
16. окретање запреге, трактора, плуга и других пољопривредних машина и оруђа при извођењу пољопривредних радова;
17. кочење запрежних возила спречавањем окретања точкова на пут са савременим коловозом;
18. користити у саобраћају на општинском и некатегорисаном путу са савременим коловозним застором моторна и прикључна возила са точковима без пнеуматика као и возила (радне машине) са гусеницама које нису снабдевене облогом са равним површинама, гумом или другим одговарајућим облогама;
19. заустављање или остављање возила којима се омета коришћење пута;
20. коришћење хемијских средстава за уништавање корова и другог растиња у путном појасу која нису у складу са прописима и нормативима из области заштите животне средине;
21. свако чињење којима се оштећује или би се могао оштетити пут односно ометати одвијање саобраћаја на путу.

Члан 32.

Управљач у обављању послова заштите општинског пута, спроводи активности на утврђивању заузећа пута, неправног извођења радова на путу и у заштитном појасу и свих других чињења којима се битно оштећује, или би се могао оштетити пут, односно ометати одвијање саобраћаја на путу.

Управљач у случајевима из става 1. овог члана, подноси писмени захтев надлежној инспекцији ради предузимања инспекцијских мера.

Члан 33.

Управљач покреће поступак код општинског органа надлежног за послове саобраћаја за ограничење коришћења општинског или некатегорисаног пута, ако је пут у таквом стању да:

1. саобраћај није могућ или је могућ саобраћај појединих врста возила;
2. саобраћај појединих врста возила може бити штетан за пут и
3. то захтевају основни разлози који се односе на заштиту пута и безбедности саобраћаја.

Истовремено са покретањем поступка из става 1. овог члана, Управљач предузима мере обезбеђења пута постављањем припадајуће саобраћајне сигнализације и о предузетим мерама обавештава Министарство надлежно за унутрашње послове и јавност путем средстава јавног информисања.

Члан 34.

Превоз возилом које само или са теретом премашује прописима дозвољено осовинско оптерећење, укупну масу, ширину, дужину или висину, сматра се ванредним превозом у смислу Закона о јавним путевима и ове Одлуке.

Ванредни превоз, у друмском саобраћају на територији општине Прибој, може се обављати на општинским и некатегорисаним путевима на основу посебне дозволе коју издаје Управљач, за сваки појединачни превоз, којим се одређује начин и услови превоза, као и износ накнаде за извршени ванредни превоз.

О издатим дозволама из става 2. овог члана Управљач води евиденцију и писано обавештава надлежну полицијскоу станицу и саобраћајну инспекцију.

Ванредни превоз може да се обавља на општинском и некатегорисаном путу без издате дозволе из става 2. овог члана, ако се тај превоз обавља ради интервенције приликом елементарних и других непогода као и за потребе одбране земље.

Лице које обавља ванредни превоз из става 4. овог члана дужно је да о обављеном превозу обавести Министарство унутрашњих послова и Управљача пута.

Члан 35.

Контролу ванредног превоза, као и контролу највећих дозвољених осовинских оптерећења, укупне масе и димензије возила, која саобраћају на општинском и некатегорисаном путу, врше представник Управљача, овлашћено службено лице Полицијске управе и овлашћено лице инспекцијског органа Општинске управе.

Возило којим се обавља ванредни превоз без посебне дозволе из члана 34. став 2. ове Одлуке, искључују из саобраћаја на општинском и некатегорисаном путу овлашћена лица из става 1. овог члана и одређују место паркирања возила до прибављања посебне дозволе.

За време трајања искључења из саобраћаја, забрањено је коришћење возила које је у вршењу контроле искључено из саобраћаја.

Члан 36.

Лице које обавља ванредни превоз дужно је да тај превоз обавља у складу са дозволом из члана 34. став 2. ове Одлуке.

Лице које обавља ванредни превоз дужно је да надокнади штету Управљачу општинског и некатегорисаног пута причињену обављањем ванредног превоза на путу.

Члан 37.

Привремено или трајно учешће теретних возила са више од 50% у свим извршеним превозима терета на одређеном општинском или некатегорисаном путу или његовом делу за потребе лица које обавља делатност чија природа захтева тако извршене првозе (експлоатација камена, минерала, угља, дрвета и сл.), сматра се прекомерним коришћењем тог пута, односно његовог дела у смислу ове Одлуке.

Учешће теретних возила од стране лица која обављају делатност из става 1. овог члана, утврђује управљач на основу просечног годишњег дневног саобраћаја теретних возила прописане носивости и то најмање четвороструким бројањем саобраћаја на изворној – циљној локацији.

Лице из става 1. овог члана дужно је да плаћа накнаду Управљачу општинског или некатегорисаног пута, за прекомерно коришћење тог пута према уговору који закључује са Управљачем општинског или некатегорисаног пута.

Лице из става 1. овог члана дужно је да надокнади штету Управљачу, причињену грубом непажњом (просипањем, остављањем терета, замашћивањем пута мазивима и другим сличним материјама, механичким оштећењима вучењем предмета, материјала, оруђа и других врста терета по путу и сл.)

Члан 38.

Возило које се онеспособи за даљу вожњу, као и терет који је пао са возила, ималац возила, односно терета дужан је да уклони:

- са трупа општинског и некатегорисаног пута одмах, а најкасније у року од 2 часа од тренутка онеспособљавања возила, односно падања терета;

- са земљишног појаса општинског и некатегорисаног пута одмах, а најкасније у року од 12 часова од тренутка онеспособљавања возила, односно падања терета.

Ако ималац возила или терета не изврши уклањање у роковима из става 1. овог члана, уклањање ће извршити Управљач пута о трошку имаоца возила, односно терета и то:

- са трупа општинског и некатегорисаног пута, најкасније у року од 12 часова од тренутка онеспособљавања возила односно падања терета;

- са земљишног појаса општинског и некатегорисаног пута најкасније у року од 24 часа од тренутка онеспособљавања возила, односно падања терета.

До уклањања возила, односно терета са општинског и некатегорисаног пута, возило односно терет који је испао мора бити прописано обележен.

Уклањање возила, односно терета са трупа или земљишног појаса општинског или некатегорисаног пута из става 1. и 2. овог члана мора се извршити тако да се не нанесе штета путу.

Члан 39

Орган општинске управе надлежан за послове саобраћаја може забранити саобраћај или саобраћај одређене врсте возила на општинском или некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту,

ако то захтева одржавање културне, спортске или друге манифестације, под условом да је могуће преусмеравање саобраћаја на друге путеве, по предходно прибављеној сагласности Управљача, на коме се захтева одржавање културне, спортске или друге манифестације.

О забрани саобраћаја из става 1.овог члана, орган општинске управе надлежан за послове саобраћаја, дужан је да обавести орган надлежан за унутрашње послове и Управљача пута.

Управљач пута је дужан да о забрани саобраћаја из става 1.овог члана, благовремено обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други уобичајан начин и предузме потребне мере обезбеђења.

Организатор културне, спортске и друге манифестације сноси све последице и трошкове забране саобраћаја, преусмеравање саобраћаја, обавештавања јавности и предузетих мера обезбеђења.

Члан 40.

Управљач је дужан да благовремено и на погодан начин обавештава јавност и кориснике путева о стању и проходности општинских путева, а у случају ограничења, обуставе и забране саобраћаја у року од 24 часа пре почетка примене наведених мера.

Члан 41.

Управљач обезбеђује на општинским путевима постављање, замену, допуну и обнављање саобраћајне сигнализације, опреме пута и објеката и опреме за заштиту пута, саобраћаја и околине, на основу решења о техничком регулисању саобраћаја које издаје орган општинске управе надлежан за послове саобраћаја.

Управљач је дужан да обезбеди редовно чишћење саобраћајне сигнализације и опреме на општинским путевима.

Члан 42.

Орган општинске управе надлежан за техничко регулисање саобраћаја, забраниће саобраћај или саобраћај одређене врсте возила, на путу, његовом делу или путном објекту, на предлог управљача у следећим случајевима,ако:

1. се пут налази у таквом стању да се на њему не може одвијати саобраћај или се не може одвијати саобраћај одређене врсте возила;
2. би учешће одређених врста возила у саобраћају наносило штету путу, његовом делу или путном објекту;
3. то захтева извођење радова на реконструкцији пута;
4. то захтевају други разлози заштите пута и безбедности саобраћаја на том путу и
5. ако би се учешћем одређених возила угрозила безбедност саобраћаја и путника.

Општа забрана саобраћаја на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту, може бити привремена, а забрана саобраћаја за одређене врсте возила на том путу, његовом делу или путном објекту, може бити привремена или стална.

V ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

Члан 43.

Одржавањем општинских и некатегорисаних путева у смислу ове Одлуке самтрају се радови којима се обезбеђује несметан и безбедан саобраћај и чува употребна вредност пута.

Управљач је дужан да при извођење радова из става 1.овог члана обезбеди несметан и безбедан саобраћај и очува употребну вредност пута.

Одржавање општинских и некатегорисаних путева обухвата редовно, периодично и ургентно одржавање.

Члан 44.

Радови на редовном одржавању општинског пута, ради обезбеђења функционалности пута су:

1. преглед, утврђивање и оцена стања пута и путног објекта;
2. местимично поправљање коловозне конструкције и осталих елемената тупа пута;
3. чишћење коловоза и осталих елемената пута;
4. уређење банкина и берми;

5. уређење косина насипа, усека и засека;
6. чишћење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање пута;
7. поправка путних објеката;
8. постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
9. чишћење саобраћајне сигнализације и опреме пута;
10. кошење траве и уређивање зелених површина на путу и земљишном појасу;
11. чишћење снега и леда са коловоза пута и саобраћајних површина, аутобуски стајалишта, паркиралишта, банкина и ригола.

Радови на редовном одржавању некатегорисаних путева се спроводе у складу са програмом одржавања који доноси Управљач у складу са одредбама члана 10.став 2. Одлуке.

Члан 45.

Радови на периодичном одржавању општинског пута обухватају : ојачање коловозне конструкције, рехабилитацију и појачано одржавање.

Радови на ојачању коловозне конструкције су:

1. постављање тампонског застора на неасфалтираним путевима;
2. обрада површина коловозног застора и крпљење ударних рупа;
3. наношење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости;
4. корекција постојећег застора или коловоза,

Радови на рехабилитацији општинског пута су:

1. селективно обнављање, замена и ојачање дотрајалих коловозних застора и промена попречних нагиба коловоза на његовом делу;

2. замена сложених дилатационих спојница, изолације коловоза, ограда, сливника, лежоштра оштећених секундарних и дотрајалих елемената на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и виадуктима;

3.обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака, подвожњака и виадуката;

4. замена деформисаних, дотрајалих пропуста за воду;

5. обнављање, постављање, замена и допуњавање саобраћајне сигнализације.

Радови на појачаном одржавању општинског пута су:

1. ублажавање појединих уздужних нагиба и корекција појединих кривина;
2. проширење коловозне конструкције, банкина и осталих елемената тупа пута на краћим деловима пута;
3. проширивање раскрсница у нивоу;
4. замена дренажних система ;
5. санирање клизишта и одрона;
6. санација и израда потпорних, обложних и других зидова;
7. замена или израда дренажног система за одводњавање подземних вода са пута;
8. постављање нове опреме, објеката и опрема за заштиту пута, саобраћаја и околине;
9. формирање нових аутобуских стајалишта изван коловоза пута.

Радови из става 2. и 3. треба да се изводе на основу пријаве уз коју се прилаже техничка документација која садржи: технички опис радова који се изводе, предмер и предрачун радова, ситуациони приказ деонице пута са саобраћајном сигнализацијом на којој се изводе радови и пројекат рефулисања саобраћаја за време извођења радова.

Радови из става 4. овог члана изводе се према техничкој документацији која се израђује у складу са Законом о јавним путевима, техничким прописима и стандардима која садрже: општи део, пројектни задатак, технички опис ситуациони план, уздужни профил, попречне профиле, детаље потребне за извођење радова, пројекат саобраћајне сигнализације и опреме, опис радова са предмером и предрачуном, пројекат регулисања саобраћаја за време извођења радова и техничку контролу техничке документације.

Техничку документацију из става 6.овог члана, пре почетка извођења радова на појачаном одржавању општинског пута оверава Општинска управа- Одељење за урбанизам и грађевинарство.

Овера из става 7.овог члана престаје да важи ако се радови не започну у року од годину дана од дана извршене овере.

Општински орган управе - Одељење за урбанизам и грађевинарство, образује комисију за технички преглед изведених радова на појачаном одржавању општинског пута и издаје потврду о пријему тих радова.

Члан 46.

Радови на периодичном одржавању некатегорисаног пута обухватају: ојачање коловозне конструкције, рехабилитацију и појачано одржавање.

Радови на ојачању коловозне конструкције некатегорисаног пута су:

1. постављање шљунчаног, туцаничког застора (тампона) на неасфалтираним путевима;
2. наношење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости.

Радови на рехабилитацији некатегорисаног пута су:

1. селективно обнављање, замена и појачање дотрајалих коловозних застора;
2. замена деформисаних и дотрајалих пропуста за воду;

Радови на појачаном одржавању некатегорисаног пута су:

1. проширење коловозне конструкције на краћим деловима пута;
2. проширење раскрсница у нивоу;
3. санирање клизишта и одрона;
4. санација и израда потпорних и обложних зидова;

Радови из става 2. и 3. изводе се на основу пријаве уз коју се прилаже техничк документација која садржи: технички опис радова који се изводи, премер и предрачун радова, ситуациони приказ деонице пута са саобраћајном сигнализацијом на којој се изводе радови и пројекат регулисања саобраћаја у току извођења радова.

Радови из члана 4. овог члана изводе се у складу са техничком документацијом која се израђује према закону о јавним путевима, техничким прописима и стандардима која садржи: општи део, пројектни задатак, технички опис, ситуациони план, уздужни профил, попречне профиле, детаље потребне за извођење радова, пројекат саобраћајне сигнализације, опис радова са предмером и предрачуном, пројекат регулисања саобраћаја за време извођења радова и техничку контролу техничке документације.

Техничку документацију из става 6. овог члана, пре почетка извођења радова на појачаном одржавању некатегорисаног пута оверава Општинска управа-Одељење за урбанизам и грађевинарство.

Овера из става 7. овог члана престаје да важи ако се радови не започну у року од годину дана од дана извршене овере.

Општинска управа-Одељење за урбанизам и грађевинарство, образује комисију за технички преглед изведених радова на појачаном одржавању некатегорисаног пута и издаје потврду о пријему тих радова.

Члан 47.

Радови на ургентном одржавању општинских и некатегорисаних путева обухватају радове условљене елементарним непогодама и ванредним околностима, у циљу обезбеђивања проходности пута и безбедног одвијања саобраћаја, а у складу са Правилником о ургентном одржавању општинских и некатегорисаних пујева.

Члан 48.

Општинско веће, на предлог Управљача, доноси правилник о редовном, периодичном и ургентном одржавању општинских и некатегорисаних путева којим се ближе уређује врсте и обим радова, технички услови и начин извођења радова на општинским и некатегорисаним путевима.

Председник општине доноси одлуку о ступању на снагу стања елементарних непогода и ванредних околности.

Члан 49.

Радови на одржавању општинског пута по правилу се изводе тако да се не забрањује саобраћај на општинском пут.

У случају да се радови из става 1. овог члана не могу извести без забране саобраћаја, орган надлежан за послове саобраћаја, по предходно прибављеном мишљењу Министарства за унутрашње послове, доноси решење о забрани саобраћаја, у којем утврђује којим ће се другим путем одвијати саобраћај и под којим условима уз сагласност управљача пута на који се врши преусмеравање саобраћаја.

У случају забране саобраћаја из става 2. овог члана, Управљач општинског пута на коме је забрањен саобраћај дужан је да путем средстава јавног информисања обавести јавност 24 часа пре почетка забране саобраћаја.

Члан 50.

На делу општинског пута који је проглашен градском саобраћајницом (улицом) општински пут ће бити одржаван на основу Програма за градске саобраћајнице.

Члан 51.

Одржавање заједничких стубова и заједничких конструкција на мосту изграђеном за железничку инфраструктуру и општинског пута врши управљач железничке инфраструктуре у складу са техничким прописима и стандардима.

Трошкови одржавања заједничких стубова и конструкција на мосту из става 1.овог члана ће се регулисати међусобним уговором о одржавању између управљача железничке инфраструктуре и управљача пута.

Члан 52.

У случају елементарних непогода или прекида саобраћаја на општинском путу, Управљач поступа на основу посебног плана за отклањање последица од елементарних непогода.

VI УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНОХ ПУТЕВА**Члан 53.**

Изградња и реконструкција општинског пута врши се у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња, Законом о јавним путевима и овом Одлуком.

Изградња и реконструкција некатегорисаног пута врши се у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња, овом Одлуком и програмом месне заједнице.

За изградњу и реконструкцију општинског пута, поред идејног пројекта, израђује се по потреби и идејни пројекти: раскрсница, објекта за потребе пута, саобраћајне сигнализације и опреме пута.

Главни пројекат изградње и реконструкције општинског пута садржи елементе дефинисане у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња и Законом о јавним путевима.

Члан 54.

Уколико инвеститор радова на изградњи или реконструкцији општинског или некатегорисаног пута или путног објекта, није управљач општинским или некатегорисаним путем, сагласност на техничку документацију за изградњу или реконструкцију пута или путног објекта даје Управљач.

Изграђен или реконструисан пут или путни објекат из става 1.овог члана, инвеститор је дужан да са одговарајућом документацијом, преда управљачу, најкасније 8 дана по добијању употребне дозволе.

Члан 55.

Општински пут мора да има најмање две саобраћајне траке и банке у равни коловоза.

Општински пут мора да буде оспособљен да поднесе осовинско оптерећење од најмање 10 т. по осовини.

Некатегорисани пут са изграђеним савременим коловозним застором мора бити оспособљен да поднесе осовинско оптерећење од најмање 5 т.по осовини.

Члан 56.

При изградњи општинских путева на територији општине Прибој морају се испунити следећи услови:

- да саобраћајне траке буду ширине од најмање по 3,0 м, с тим што се, зависно од конфигурације терена, густине и структуре саобраћаја ширина саобраћајне траке може смањити до 2,50 м, да остали елементи пута (полупречник кривине, уздужни нагиб, ивична трака и сл.)

омогућавају безбедан саобраћај за веће брзине а најмање за брзину од 60 км/ч, на планинским превојима и другим неповољним теренским условима за брзине од најмање 40 км/ч.

При изградњи некатегорисаних путева на територији општине Прибој морају се испунити следећи услови:

- да саобраћајне траке буду ширине најмање по 2,50 м, с тим што се, зависно од конфигурације терена, густине и структуре саобраћаја, ширина саобраћајне траке може смањити до 2,25 м. Ако је једна саобраћајна трака, најмања ширина је 2,75 м, с тим да, зависно од прегледности пута на растојању од највише 500 м има одговарајуће проширење за мимоилажење возила до укупне ширине коловоза од најмање 5,5 м., да остали елементи пута (полупречник кривине, уздужни нагиб, ивична трака и сл.) омогућавају безбедан саобраћај за брзине од најмање 40 км/ч.

Раскрсница на општинском путу мора да буде изведена тако да се возила могу безбедно укључивати и искључивати са пута.

Члан 57.

Земљани пут који се укршта или спаја са општинским путем мора се изградити са тврдом подлогом или са истим коловозним застором као и општински пут са којим се укршта, односно спаја, у дужини од најмање 10 м, рачунајући од ивице коловоза општинског пута.

Прилазни пут који се прикључује на општински пут мора се изградити на начин да се не угрожава безбедност саобраћаја на општинском путу.

Трошкови изградње из става 1. и 2. овог члана сноси инвеститор изградње земљаног, односно прилазног пута, у дужини из става 1. овог члана.

Ако се приликом изградње или реконструкције општинског пута из става 1. овог члана пресеца земљани пут, трошкови изградње земљаног пута са тврдом подлогом или истим коловозним застором као и општински пут са којим се укршта, односно на који се спаја, сноси инвеститор радова на изградњи, односно реконструкцији општинског пута.

Члан 58.

Путни објекти општинског пута морају се изградити тако да ширина коловоза на путном објекту не буде мања од ширине коловоза општинског пута. Саобраћајна површина аутобуског стајалишта на општинском путу, мора се изградити ван коловоза општинског пута.

Члан 59.

Инвеститор је дужан да, најмање 15 дана пре почетка радова на изградњи, реконструкцији општинског пута или путног објекта, о томе обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други уобичајни начин.

Лица, који су имаоци и која су дужна да се старају о објектима, постројењима, уређајима, инсталацијама и водовима уграђеним у труп општинског или некатегорисаног пута и у земљишном појасу, односно у путном објекту (канализација, водовод, гасовод, електричне, телекомуникационе инсталације и сл.) тих путева, усклађују радове са радовима на њиховој реконструкцији. Инвеститор је дужан да, најмање 30 дана пре почетка радова на изградњи, реконструкцији општинског или некатегорисаног пута или путног објекта на њима, писмено обавести лица из става 2. овог члана о почетку радова.

Лица из става 2. овог члана дужна су да при реконструкцији или извођењу других радова на општинском или некатегорисаном путу о свом трошку измести објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове, или их прилагоди насталим променама, при изградњи општинског или некатегорисаног пута.

У случајевима да лица из става 2. овог члана не изместе, односно не прилагоде објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове до почетка извођења радова на изградњи, реконструкцији општинског или некатегорисаног пута или извођењу других радова на њима, одговарају за штету која настане због неблаговременог отпочињања извођења тих радова.

Члан 60.

Ако постојећи општински или некатегорисани пут, односно његов део, треба изместити због грађења другог објекта (железничке инфраструктуре, рудника, каменолома, акумулационог језера, аеродрума и сл.), мора бити изграђен са елементима који одговарају категорији тог пута.

Трошкове измештања општинског или некатегорисаног пута, односно његовог дела, из става 1.овог члана, сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање ако се другачије не споразумеју инвеститор и управљач.

Члан 61.

У случају укрштања општинског или некатегорисаног пута са железничком инфраструктуром због изградње општинског или некатегорисаног пута, односно железничке инфраструктуре, трошкове изградње надвожњака или подвожњака, сноси инвеститор изградње пута односно железничке инфраструктуре.

Члан 62.

Ако је укрштање са инфраструктурним системом изведено изградњом подвожњака за општински или некатегорисани пут, изграђени подвожњак сматра се објектом инфраструктурног система.

Горњи строј општинског или некатегорисаног пута испод подвожњака из става 1.овог члана са опремом и саобраћајном сигнализацијом пута, као и системом за одводњавање површинских и подземних вода, потребним за правилно и безбедно коришћење пута, сматра се објектом пута.

Ако је укрштање са инфраструктурним системом изведено изградњом надвожњака за општински или некатегорисани пут, изграђени надвожњак сматра се објектом пута.

Инфраструктурни систем испод надвожњака из става 3.овог члана са инсталацијама и постројењима потребним за правилно и безбедно коришћење тог система сматра се објектом инфраструктурног система.

Одредбе става 1. до 4. овог члана, сходно се примењују и кад се због промене категорије пута, односно промене инфраструктурног система, долази до изградње подвожњака или надвожњака.

Члан 63.

Просторним, урбанистичким планом, дефинишу се деонице и елементи општинског пута, путног објекта са додатним елементима (шири коловоз, тротоар, раскрснице за потребе насеља, простори за паркирање, јавна расвета, светлосна и друга сигнализација, бицикличке и пешачке стазе и сл.), објекти и опрема која одговара потребама насеља.

Изградњом деонице општинског пута, односно путног објекта у смислу става 1.овог члана не може се нарушити континуитет трасе тог пута и саобраћаја на њему.

Уколико не постоји просторни, урбанистички план којим се дефинишу деонице и елементи општинског пута са додатним елементима, примењује се правилник о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације.

Члан 64.

На предлог месне заједнице, групе грађана, превозника који обавља линијски превоз путника на општинском и некатегорисаном путу може се формирати аутобуско стајалиште уз сагласност управљача и одобрења од стране надлежног општинског органа.

Трошкове изградње аутобуског стајалишта из става 1.овог члана сноси Управљач.

Члан 65.

На местима подложним одроњавању или снежним наносима, бујицама и јаким ветровима, мора се обезбедити заштита пута и саобраћаја:

- изградњом стабилних објеката (потпорних, обложних, преградних и ветробранских зидова и сл.);
- сађењем заштитних шумских појасева и других засада и
- постављањем привремених направа (палисада, дрвених леса, металних решетки, жичане мреже и сл.).

Члан 66.

Одредбе ове Одлуке којима се уређује изградња општинских и некатегорисаних путева примењују се и на реконструкцију ових путева.

Реконструкцијом општинског или некатегорисаног пута у смислу ове Одлуке сматрају се радови на постојећем путу, његовом делу и путном објекту, којима се мењају положај трасе пута у појасу његовог основног правца, конструктивни елементи, носивост, стабилност или проширује коловоз.

Употребну дозволу за општински и некатегорисани пут из става 2.овог члана издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам и грађевинарство.

Члан 67.

Пројектовање, изградња, односно реконструкција општинског или некатегорисаног пута и коришћење материјала врши се применом техничких прописа и стандарда за ту врсту објеката, односно материјала и одредбама ове одлуке.

Општински и некатегорисани путеви морају да се планирају, пројектују и граде тако да се планска и техничка решења ускладе са најновијим знањима у пројектовању и изградњи путева, са захтевима безбедности саобраћаја, са економским начелима и мерилима за оцену оправданости њихове изградње и са прописима о заштити животне средине.

Општински и некатегорисани путеви, њихов део и путни објекат подобни су за употребу када се на начин прописан законом утврди да изграђени или реконструисани пут, његов део или путни објекат у погледу безбедности саобраћаја, испуњава техничке прописе и стандарде који се односе на ту врсту објеката.

Члан 68.

Управљач је дужан да путем средстава јавног информисања објави предају изграђеног или реконструисаног општинског пута на употребу.

VII НАДЗОР

Члан 69.

Надзор над спровођењем ове Одлуке и других аката који се односе на општинске и некатегорисане путеве врши саобраћајни инспектор.

Члан 70.

У вршењу инспекцијског надзора, саобраћајни инспектор има право и дужност да проверава:

1. радове на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских и некатегорисаних путева;
2. техничку и другу документацију за изградњу, реконструкцију и одржавање општинског и некатегорисаног пута, његовог дела и путног објекта;
3. правилно одржавање општинског и некатегорисаног пута у складу са техничким и другим прописима и условима којима се осигурава несметано и безбедно одвијање саобраћаја;
4. да ли се правилно и редовно спроводе прописане мере заштите општинског пута;
5. примену техничких прописа, стандарда и норми квалитета приликом извођења радова и употребе материјала при изградњи, реконструкцији и одржавању општинског и некатегорисаног пута ;
6. услове одвијања саобраћаја, да ли се ванредни превоз на општинском и некатегорисаном путу врши у складу са издатом дозволом и на прописан начин;
7. да ли се општински и некатегорисани пут, његов део и путни објекат гради према издатом одобрењу и техничкој документацији;
8. да ли се општински и некатегорисани пут, његов део и путни објекат користи на основу издате употребне дозволе, односно да ли је дозвола издата на прописан начин;
9. да ли извођач радова при изградњи и реконструкцији општинског и некатегорисаног пута , његовог дела или путног објекта води књигу инспекције и грађевински дневник на прописан начин.

Члан 71.

У вршењу инспекцијског надзора , саобраћајни инспектор овлашћен је да:

1. забрани односно обустави извођење радова који се изводе супротно законским прописима, техничким прописима и стандардима и нормама квалитета приликом извођења радова при изградњи, реконструкцији и одржавању општинског и некатегорисаног пута;
2. нареди отклањање недостатака на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту којима се угрожава безбедност саобраћаја;
3. нареди рушење и уклањање објеката изграђених у заштитном појасу општинског и некатегорисаног пута;
4. нареди рушење или уклањање ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала и натписа подигнутих, остављених или постављених супротно одредбама ове Одлуке;
5. забрани радове који се изводе у непосредној близини општинског или некатегорисаног пута, његовог дела или путног објекта, а који могу угрозити стабилност пута и безбедност саобраћаја;
6. нареди отклањање недостатака, ако утврди да се приликом извођења радова и употреби материјала при изградњи, реконструкцији и одржавању општинског и некатегорисаног пута, не примењују технички прописи и стандарди;
7. искључи из саобраћаја на општинском и некатегорисаном путу возило којима се обавља ванредни превоз без посебне дозволе;
8. нареди уклањање остављеног возила којима се омета коришћење општинског или некатегорисаног пута;
9. забрани саобраћај на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту, ако су у таквом стању да се на њима не може одвијати безбедан саобраћај;
10. нареди предузимање мера за обезбеђење општинског и некатегорисаног пута и по потреби забрани привремено саобраћај за сва возила или поједине категорије возила која због своје укупне тежине, димензија и других техничких својстава, могу да нанесу штету путу, његовом делу и путном објекту или угрозе безбедност саобраћаја и
11. предузима и друге мере и радње за које је овлашћен прописима.

Члан 72.

Против решења саобраћајног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 8 дана од дана достављања.

Жалба изјављена против решења из става 1. овог члана не одлаже извршење решења којим се:

1. забрањују, односно обустављају радови;
2. привремено забрањује саобраћај на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту;
3. наређује отклањање недостатака на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту којима се угрожава безбедност саобраћаја;
4. наређује рушење и уклањање објеката, цевовода, водова, инсталација, натписа, ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала са општинског и некатегорисаног пута, његовог дела, путног објекта и земљишног појаса, осим објеката, цевовода, водова и инсталација за које је установљено право службености или друго право одређено законом и овом Одлуком;
5. искључује из саобраћаја на општинском и некатегорисаном путу возило којим се обавља ванредни превоз без посебне дозволе.

Члан 73.

Инспектор за време обављања инспекцијских послова носи службену легитимацију дужан је да покаже лицу које контролише пре извршења инспекцијског надзора.

Члан 74.

Инспектор за саобраћај, ради остваривања прегледа, има право да на општинским и некатегорисаним путевима зауставља возила, осим возила Војске Србије, возила хитне помоћи, возила органа унутрашњих послова, возила под пратњом и ватрогасних возила.

Заустављање возила из става 1. овог члана врши се истицањем саобраћајног знака „забрањен саобраћај свим возилима у оба смера“ на којима је уписано „стоп“.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице, а новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара, казниће се за прекршај предузетник, ако:

1. у року од 15 дана од дана достављања употребне дозволе, не поднесе захтев за упис права на општинском и некатегорисаном путу у јавне књиге и званичне евиденције у које се уписују права на непокретности (члан 12.став 1.);
 2. у року од 15 дана од дана настанка промене на установљеним правима на општинском и некатегорисаном путу, не поднесе захтев за упис промене, односно брисање података у јавне књиге и званичне евиденције у које се уписују права на непокретности (члан 12.став 2.);
 3. обавља ванредни превоз без посебне дозволе управљача пута (члан 34.став 2.);
 4. при извођењу радова на одржавању општинских и некатегорисаних путева не обезбеди несметан и безбедан саобраћај и очување употребне вредности пута (чл.43.став 2.);
 5. се радови на ојачању, рехабилитацији и појачаном одржавању изводе без техничке документације или на основу техничке документације која не садржи прописане елементе (члан 45.став 5. и 6.);
 6. пре почетка извођења радова на ојачању, рехабилитацији и појачаном одржавању општинског пута, не овери техничку документацију код надлежног органа (члан 45.став 7.);
 7. при реконструкцији или извођењу других радова на општинском или некатегорисаном путу, не измести објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове уграђене у труп пута и у земљишном појасу, односно у путном објекту или их не прилагоди насталим променама (члан 59.став 3.);
 8. измештени део општинског или некатегорисаног пута не изгради са елементима који одговарају категорији тог пута (члан 60.став 1.);
 9. пројектовање, изградњу, односно реконструкцију, општинског или некатегорисаног пута и коришћење материјала врши супротно одредбама члана 67. одлуке.
- За прекршај из става 1.овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 76.

Новчаном казном од 30.000 до 300.000 динара казниће се за прекршај правно лице, а новчаном казном од 15.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако:

1. гради објекте и поставља постројења, уређаје и инсталације (члан 21.став 2.);
2. подиже ограде, дрвеће и засаде поред општинског и некатегорисаног пута супротно члану 21.став 5.;
3. власник поседа не одржава потребну прегледност у заштитном појасу и у зони прегледности којим се угрожава безбедност саобраћаја (члан 21.став 6.и 7.);
4. у појасу контролисане изградње отвара руднике, каменоломе и депоније отпада и смећа(члан 22.став 5.);
5. поставља стубове далековода, стубне трафо-станице, ниско-напонске и високо-напонске електро и телекомуникационе водове супротно одредбама члана 23.став 1. и 2.одлуке);
6. на раскрсницама општинског и некатегорисаног пута са другим путем и железничком пругом у истом нивоу, не обезбеди зону потребне прегледности у складу са одлуком (члан 24.став 1.);
7. не одржава објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове на путу и путном земљишту општинског и некатегорисаног пута, сходно члану 25;
8. оставља грађевински и други материјал поред општинског и некатегорисаног пута тако да умањује прегледност и угрожава безбедност саобраћаја (члан 26.);
9. не прибави сагласност управљача општинског пута за измену саобраћајних површина пратећег садржаја (члан 27.);
10. не омогући слободно отицање воде, одлагање снега и прилаз путу или путном објекту ради одржавања уз накнаду (члан 28.став 1. и 2.);
11. не штити делове општинског пута који је изложен појави ерозије и не одржава и обнавља засаде сходно члану 29.одлуке;
12. поставља рекламне табле-натписе на општинском и некатегорисаном путу супротно одредби члана 30.став 1. одлуке;
13. поставља рекламне табле-натписе без одобрења Управљача и не одржава натписе који су постављени на општинском и некатегорисаном путу или поред тих путева (члан 30.став 2. и 5.);

14. поступи супротно одредбама члана 31. став 1. тачке 1. до 21. одлуке;
 15. у обављању послова заштите општинског пута не спроводи активности прописане чланом 31. одлуке;
 16. ванредни превоз обавља супротно члану 34. став 2. и 3. Одлуке;
 17. за време трајања искључења, користи возило које је у вршењу контроле искључено из саобраћаја (члан 35. став 3.);
 18. обавља ванредни превоз супротно члану 36. став 1. ове одлуке;
 19. не уклони са трупa и земљишног појаса општинског и некатегорисаног пута, возило које је онеспособљено за даљу вожњу, као и терет који је пао са возила у року из члана 38. став 1. одлуке;
 20. нанесе штету општинском или некатегорисаном путу приликом уклањања возила, односно терета са трупa, односно земљишног појаса пута (члан 38. став 4.);
 21. благовремено не обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други начин и не предузме потребне мере обезбеђења супротно одредби члана 39. став 3. одлуке;
 22. не обавештава јавност и кориснике пута на начин прописан у члану 40. одлуке;
 23. поступи супротно члану 41. ове одлуке;
 24. у случају забране саобраћаја не поступи на начин прописан у члану 49. став 3. одлуке;
 25. у случају прекида саобраћаја због елементарних непогода не поступи на основу посебног плана (члан 52.);
 26. инвеститор у прописаном року, након изградње или реконструкције општинског или некатегорисаног пута не преда одговарајућу документацију управљачу (члан 54. став 2.);
 27. пре почетка радова на изградњи, односно реконструкцији општинског и некатегорисаног пута или путног објекта не поступи на начин прописан у члану 59. став 1. ове одлуке;
 28. не усклади радове на објектима, постројењима, уређајима, инсталацијама и водовима уграђеним у труп пута и у земљишном појасу односно у путном објекту са радовима на реконструкцији општинског или некатегорисаног пута (члан 59. став 2.);
 29. пре почетка радова на изградњи или реконструкцији општинског или некатегорисаног пута не поступи на начин прописан у члану 59. став 3. одлуке.
- За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 3.000 до 30.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 77.

Новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. у року од 15 дана од дана достављања употребне дозволе, не поднесе захтев за упис права на општинском или некатегорисаном путу у јавне књиге и званичне евиденције у које се уписују права непокретности (члан 12. став 1.);
2. у року од 15 дана од дана настанка промене на установљеним правима на општинском и некатегорисаном путу, не поднесе захтев за упис промене, односно брисања података у јавне књиге и званичне евиденције у које се уписују права непокретности (члан 12. став 2.);
3. обуставља или врши редукцију саобраћаја на општинском или некатегорисаном путу супротно члану 20. одлуке;
4. гради објекте, поставља постројења, уређаје и инсталације супротно члану 21. ове одлуке;
5. у појасу контролисане изградње поступи супротно члану 22. одлуке;
6. не одржава објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове уграђене у труп општинског и некатегорисаног пута и земљишног појаса, сходно члану 25. одлуке;
7. оставља грађевински и други материјал поред општинског и некатегорисаног пута тако да тиме умањује прегледност и угрожава безбедност саобраћаја (члан 26.);
8. не прибави сагласност Управљача пута за измену саобраћајних површина пратећег садржаја (члан 27.);
9. не омогући слободно отицање воде, одлагање снега, прилаз путу или путном објекту ради извођења радова на одржавању општинског и некатегорисаног пута или путног објекта (члан 28.);
10. поставља и не одржава натписе поред општинских и некатегорисаних путева сходно члану 30. одлуке;
11. поступи супротно одредбама члана 31. став 1. тачке 1. до 21. одлуке;
12. обавља ванредни превоз, без посебне дозволе управљача пута (члан 34. став 2.);
13. не обавести Министарство унутрашњих послова и управљача пута о обављању ванредног превоза, који се обавља без издате дозволе, ради интервенције приликом елементарних и других непогода, ванредних околности (члан 34. став 5.);
14. за време трајања искључења, користи возило које је у вршењу контроле искључено из саобраћаја (члан 45. став 3.);

15. обавља ванредни превоз супротно члану 36.одлуке;

16. не надокнади штету Управљачу општинског и некатегорисаног пута причињену грубом непажњом (члан 37.став 4.);

17. не уклони са труп пута и земљишног појаса општинског и некатегорисаног пута возило које је онеспособљено за даљу вожњу, као и терет који је пао са возила на начин прописан у члану 38.одлуке;

18. нанесе штету путу приликом уклањања возила, односно терета са труп пута или земљишног појаса општинског или некатегорисаног пута (члан 38.став 4.);

19. не усклади радове на објектима, постројењима, уређајима, инсталацијама и водовима уграђеним у труп пута и земљишни појас, односно у путни објекат са радовима на реконструкцији општинског или некатегорисаног пута (члан 59.став2.);

20. при реконструкцији или извођењу других радова на општинском или некатегорисаном путу не измести објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове уграђене у труп пута и земљишни појас односно у путни објекат или их не прилагоди насталим променама (члан 59.став 3. и 4.).

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 78.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о локалним и некатегорисаним путевима на територији општине Прибој („Службени лист општине Прибој“, број 2/94).

Члан 79.

Управљач пута ће у року од три месеца од дана ступања на снагу ове Одлуке, предложити Скупштини општине средњорочни и годишњи план изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева као и висину накнаде из члана 16. Одлуке.

Правилник о редовном, периодичном и ургентном одржавању општинских и некатегорисаних путева којим се ближе уређује врста радова, технички услови и начин извођења радова као и методологију вођења евиденција за општинске путеве, доноси Општинско веће на предлог Управљача у року од три месеца од дана доношења истих од стране надлежног Министарства.

Члан 80.

Саобраћајни инспектор Општинске управе Прибој подноси Општинском већу квартални писани извештај о спровођењу одлуке о Општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Прибој.

Члан 81.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Прибој“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

Број: 344 - 101 од 24.06.2011.године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р.**

На основу члана 7.14. и 16. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11), члана 5. и 12. Закона о комуналним делатностима („Службени лист РС“, број 16/97 и 42/98), члана 35. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, број 101/05, 116/08 и 111/09) и члана 46. став 1. тачке 7. Статута општине Прибој („Службени лист општине Прибој“ број 12/08) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 24.06.2011. године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

I Опште одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређује и обезбеђује организација и начин обављања јавног линијског превоза путника који се обавља на територији општине Прибој, начин регистрације и овере реда вожње за градски и приградски превоз, ванлинијски превоз, услови за одређивање аутобуских стајалишта, услови и начин поверавања обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају у општини Прибој.

Члан 2.

Јавни превоз на територији општине Прибој обавља се у складу са законом о превозу у друмском саобраћају, овом одлуком и општим условима превоза.

Превоз у друмском саобраћају обавља се возилима која испуњавају услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

Возила којима се обавља јавни превоз морају се редовно одржавати и контролисати ради обезбеђивања њихове сталне техничке исправности и безбедног коришћења у саобраћају.

Возила којима се обавља превоз у друмском саобраћају морају бити регистрована на територији Републике Србије.

Члан 3.

Општинско веће, утврђује линије и одлучује о поверавању обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају у општини Прибој (у даљем тексту: јавни линијски превоз).

II Линијски превоз путника

Члан 4.

Линијски превоз путника може обављати привредно друштво или друго правно лице које је власник најмање три регистрована аутобуса, регистровано за обављање те врсте превоза и ако испуњава услове утврђене законом и овом одлуком у погледу опремљености.

Линијски превоз путника, сматра се превоз путника који се обавља на истом превозном путу, свакодневно, односно истог дана у недељи, у исто време и са истим местима укрцавања и искрцавања путника, једнако доступан свим корисницима превозних услуга.

Члан 5.

Линијски превоз путника обавља се као:

1. градски превоз- на територији градског подручја Прибоја;
2. приградски превоз- између два и више насељених места на територији општине Прибој.

Члан 6.

Под градским линијским превозом путника подразумева се превоз на градском подручју Прибоја.

Под приградским линијским превозом путника подразумева се превоз између два и више насељених места на територији општине Прибој.

Приградским линијским превозом путника сматраће се и превоз између два и више насељених места ако превоз започиње и завршава се у насељеном месту општине Прибој.

Члан 7.

Градски и приградски линијски превоз путника може обављати привредно друштво или друго правно лице регистровано за обављање те врсте превоза, коме се поверава обављање овог превоза, уговором, на основу јавног конкурса, у складу са одредбама закона и ове одлуке.

Члан 8.

Привредно друштво или друго правно лице, коме је поверено обављање градског и приградског линијског превоза путника, може отпочети и обављати превоз ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Члан 9.

Регистрацију и оверу реда вожње за градски и приградски превоз путника врши Општинска управа – Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско-правне послове Прибој(у даљем тексту: орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње).

Овера реда вожње врши се са роком важења од годину дана и почетком важења од 1. јуна текуће године.

Члан 10.

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње у градском и приградском превозу путника подноси се од 15. до 30.априла текуће године.

Члан 11.

Уз захтев за регистрацију реда вожње у градском и приградском превозу путника подноси се:

1. Извод из регистра о вршењу делатности јавног линијског превоза путника за градски и приградски саобраћај;
2. Фотокопија важећег решења Министарства, о испуњености законом утврђених услова;
3. Решење-Уговор о поверавању обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају;
4. Предлог реда вожње у шест примерака који мора бити потписан и оверен од стране превозника и урађен у складу са Правилником о садржини обрасца реда вожње.
5. Доказ о извршеној уплати накнаде општинске административне таксе.

Члан 12.

Време поласка из почетне и крајње аутобуске станице, односно аутобуског стајалишта и време доласка и поласка на свим аутобуским стајалиштима на линији мора бити усклађено у реду вожње са временом вожње примереним за безбедно одвијање саобраћаја.

Члан 13.

Превозник испуњава услове за регистрацију линије-поласка када у предложеном реду вожње у зависности од дужине трасе и даљинара испуни услове из члана 12. ове одлуке у погледу минималног времена вожње аутобуса између аутобуских станица односно аутобуских стајалишта на одређеној релацији.

Члан 14.

Орган из члана 9. води регистар оверених редова вожњи који садржи нарочито: редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, врста превоза, време полазака и рок важења реда вожње.

Члан 15.

Регистрован и оверен ред вожње у градском и приградском линијском превозу путника гласи на превозника и непреносив је.

Члан 16.

У возилу којим се обавља линијски превоз путника мора се налазити путни налог за возило попуњен на прописан начин, потписан од стране возача и потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Члан 17.

Линијски и ванлинијски превоз путника, осим ауто-такси превоза путника, и јавни превоз ствари, превозник може обављати и аутобусима односно теретним моторним возилом узетим у закуп, ако предходно испуни услове из закона.

Члан 18.

Цене услуга у градском и приградском превозу и ауто-такси превозу утврђују се посебним актом који доноси Скупштина општине на предлог општинског већа.

Члан 19.

У возилу којим се обавља јавни превоз путника, ако посебним прописима није другачије одређено не могу се превозити деца испод шест година старости без пратиоца, лица оболела од заразних болести, лица у напитом стању, лица која својом одећом могу оштетити и упрљати унутрашњост возила, предмети са којима се може повредити путник уколико нису прописано заштићени, животиње, посмртни остаци, експлозивни, лакозапаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће, заразне материје и органски пероксиди.

Члан 20.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

У току важења реда вожње линијски превоз путника може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

- 1) прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута;
- 2) због мера надлежног републичког или општинског органа, који непосредно утиче на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Превозник је дужан пре почетка обуставе превоза из става 2.овог члана, обавести орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Члан 21.

Ред вожње, односно полазак из реда вожње брисаће се из регистра ако превозник:

1. не отпочне обављати превоз по регистрованом реду вожње у року од три дана од дана почетка важења реда вожње;
2. престане обављати превоз по регистрованом реду вожње дуже од пет дана узастопно;
3. привремено обуставља превоз по регистрованом реду вожње у укупном трајању дужем од десет дана у току важења реда вожње;
4. са почетне аутобуске станице, односно стајалишта, не обавља полазак у време предвиђено регистрованим редом вожње дуже од двадесет дана у периоду важења реда вожње, већ обављање поласка на линији започиње поред почетне аутобуске станице, односно са аутобуског стајалишта које није уписано као почетно у важећи ред вожње;
5. на кога не гласи ред вожње, обавља превоз по регистрованом реду вожње другог превозника у укупном трајању дужем од петнаест дана у току важења реда вожње.

Брисање реда вожње, односно поласка из регистра у случајевима из става 1.овог члана врши орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње.

Превозник коме је брисан ред вожње, односно полазак из регистрованог реда вожње у случајевима из става 1.овог члана не може на тој релацији у следећа два регистрациона рока регистровати редове вожње са већим бројем полазака од броја полазака које има по извршеном брисању.

Члан 22.

Превозник је дужан у линијском превозу путника примити сваког путника и ствари у границама расположивих места за путнике, односно корисне носивости возила, ако законом није другачије одређено.

Превозник може повећати број полазака на датој линији у ванредним околностима (државни, верски празник и др.) уз предходну сагласност надлежног органа Општинске управе.

Превозник је дужан обезбедити превоз пртљага истовремено с превозом путника коме пртљак припада.

Ствари које се не сматрају ручним пртљагом не могу се смештати у делу возила у коме се налазе места за превоз путника.

Члан 23.

Превозник може престати са обављањем линијског превоза под условом утврђеним уговором о поверавању обављања превоза путника у градском и приградском превозу, као и да је одјавио ред вожње односно полазак из регистрованог реда вожње најкасније десет дана пре престанка обављања линијског превоза и да је у истом року преко средстава јавног информисања најавио престанак обављања линијског превоза.

Члан 24.

У возилу којим се обавља линијски превоз путника мора се налазити:

1) важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника;

2) важећи и оверени ценовник;

3) општи услови превоза,

4) истакнут назив линије, у доњем десном углу ветробранског стакла као и са стране поред улазних врата;

5) уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника на кога је регистрован ред вожње.

Цена услуга у градском и приградском превозу и ауто-такси превозу утврђује се посебним актом који доноси скупштина општине.

Члан 25.

Пријем путника у возило и искрцавање путника у приградском линијском превозу врши се на аутобуској станици и аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње.

Члан 26.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом мора вршити услуге превозницима и путницима под једнаким условима и у складу са општим условима пословања аутобуских станица.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом мора на видоном месту истаћи опште услове превоза и опште услове пословања аутобуске станице.

Члан 27.

Превозник је дужан доставити регистровани и оверени ред вожње за сваку линију и важећи ценовник аутобуској станици пре почетка важења реда вожње.

Аутобуска станица мора сачинити извод из реда вожње и истаћи га на видном месту у аутобуској станици најкасније дан пре ступања на снагу реда вожње.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом дужно је да превознику омогући несметан пријем, коришћење и отпрему аутобуса са перона аутобуске станице која је унета у важећи ред вожње.

Члан 28.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом води тачну евиденцију полазака и долазака аутобуса на прописаном обрасцу.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом дужно је да најкасније до десетог у месецу, достави тачан извештај о необављању линијског превоза по овереним редовима вожње, за предходни месец, општинском саобраћајном инспектору.

Члан 29.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом не може пружати услуге превознику који обавља превоз без регистрованог и овереног реда вожње.

За коришћење аутобуског стајалишта не може се путницима и превозницима наплаћивати накнада.

Привредно друштво које управља аутобуском станицом и превозник, дужни су да закључе уговор о пружању станичних услуга са роком важења регистрованог и овереног реда вожње.

Члан 30.

Превозник у линијском превозу путника дужан је да изда читко попуњену, нумерисану возну карту за одређену релацију са уписаним датумом путовања и ценом превоза и са заштитним знаком или печатом превозника и нумерисану потврду за превоз путничког пртљага.

Возне карте и друге превозне исправе за регистроване редове вожње у приградском превозу издају се у одговарајућој просторији аутобуске станице на обележеним шалтерима и у возилу када станица закључи издавање карата и других превозних исправа.

Издавање карата и других превозних исправа у аутобуској станици закључује се најкасније пет минута пре поласка возила, с тим што аутобуска станица мора омогућити лицу, односно кориснику превоза приступ возилу, све до поласка возила.

III Ванлинијски превоз

Члан 31.

Ванлинијски превоз је јавни превоз за који се услови превоза утврђују посебно за сваки превоз.

Ванлинијски превоз путника, осим ауто-такси превоза путника или јавни превоз ствари може обављати привредно друштво, друго правно лице или предузетник регистрован за обављање те врсте превоза и ако испуњава услове утврђене законом и овом одлуком.

Члан 32.

Ванлинијски превоз путника, може обављати превозник који је власник најмање једног регистрованог аутобус.

Члан 33.

Ванлинијски превоз путника и ствари обавља се на основу писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза којим се утврђује нарочито: релација са утврђеним полазиштем и одредиштем; време обављања превоза; цена превоза и места укрцавања и искрцавања путника, односно места утовара и истовара ствари.

У ванлинијском превозу путника превозник може за једну вожњу закључити само један уговор који мора бити нумерисан и закључен само са једним корисником.

Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу врши се само у местима која су утврђена уговором из става 1. овог члана.

Уговор на основу кога се обавља ванлинијски превоз путника и ствари мора бити попуњен читко, тачно и закључен пре постављања возила за укрцавање путника у полазишту.

Уговор о превозу путника и списак путника, превозник мора да чува две године од дана обављеног превоза.

Члан 34.

Као ванлинијски превоз путника сматра се и превоз радника из места становања на посао и са посла, односно ђака из места становања до школе и из школе на основу писменог уговора, са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна, годишња и сл.) и без примања других путника.

Превоз путника, осим ванлинијског превоза из става 1. овог члана, који се обавља:

- на истом превозном путу
- свакодневно, односно истог дана у недељи и
- са истим местима укрцавања и искрцавања путника сматра се линијским превозом путника.

Члан 35.

У ванлинијском превозу путника осим ванлинијског превоза из члана 34. став 1.ове Одлуке, превозник мора да има доказ о уплати цене ванлинијског превоза-вожње, утврђене уговором између превозника и корисника превоза, за сво време обављања превоза.

Превозник који обавља ванлинијски превоз путника не може укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима .

Члан 36.

У аутобусу којим се обавља ванлинијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, општи услови превоза, списак путника за које је уговорен превоз и у доњем десном углу ветробранског стакла истакне натпис: „Слободна возња“.

Списак путника из става 1.овог члана мора бити попуњен читко закључен и оверен печатом превозника, пре постављања возила за укрцавање путника у полазишту.

Списак путника из става 1.овог члана мора бити сачињен посебно за сваку возњу садржану у уговору о превозу и у њему се не може налазити већи број имена путника од броја расположивих места уписаних у саобраћајној дозволи возила.

У возилу којим се обавља ванлинијски превоз путника или ствари мора се налазити уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника који обавља ванлинијски превоз.

IV Услови за одређивање стајалишта

Члан 37.

Аутобуско стајалиште је уређен простор поред коловоза, односно означен простор на коловозу намењен за заустављање аутобуса и за укрцавање и искрцавање путника и утовар- истовар пртљага.

Саобраћајна површина аутобуског стајалишта на јавном путу, осим улице, мора се изградити ван коловоза јавног пута.

Стајалиште мора да буде обележено прописаним саобраћајним знаком, да има истакнут назив и извод из реда возње.

Стајалиште мора имати надстрешницу, уздигнуту површину за путнике и корпу за отпатке.

Члан 38

Аутобуско стајалиште се гради одвојено за сваки смер саобраћаја, а изван насеља са прописаним минималним подужним нагибом.

Локацију за изградњу стајалишта одређује орган који управља саобраћајницом поред које се изграђује стајалиште.

Локација стајалишта одређује се у зависности од дужине прегледности у односу на уливну тачку стајалишта и од пројектне брзине.

Члан 39.

Стајалиште не може да се гради на унутрашњим странама кривина пута, на местима где је извучена пуна линија на средини коловоза, односно у зонама које су на путу обележене саобраћајним знацима опасности.

Члан 40.

Аутобуско стајалиште мора се одржавати тако да увек одговара својој намени.

Под одржавањем аутобуског стајалишта сматрају се радови на одржавању у исправном стању стајалишта као што су: оправка и замена дотрајалих и оштећених саобраћајних знакова, обнављање коловозног застора, уклањање отпадака на хигјенски начин, уклањање снега и посипање одговарајућим материјалом ради спречавања поледице.

Аутобуско стајалиште из става 1.овог члана одржава правно лице коме је поверено одржавање путева и улица.

Члан 41.

Аутобуско стајалиште изграђује општина односно правно лице коме је поверено управљање, послови одржавања, заштите, коришћења и развоја јавног пута.

Члан 42.

За градски линијски превоз путника одређују се аутобуска стајалишта: Прибој, Годуша, Мостина, ФАП, Стадион, Пијаца, Трг ФАП-а, Пошта, Гимназија, Пољице, Пања Глава, Развој, Рибарски ресторани и Болница.

Члан 43.

За приградски линијски превоз путника одређују се аутобуска стајалишта:

- на државном (регионалном) путу број 115 Бистрица – Увац; Друглићи, Бараке, Кратовска река, Брана, Потпећ, Креветница, Лаптошко поље, Јармовац, Пољице II, Пољице I, Пања глава, ФАП, Мостина, Годуша, Зеленац, Ветеринарска станица, Кланица, Мраморје I и Мраморје II.

- на државном (регионалном) путу број 228 Јармовац – Кратово; Јармовац, Бањске воденице, Бањски гајеви, Бања, Гајеви, Михаиловац, Карацића брег, Суво поље, Жичара, Горњи Потпећ, Радовићи, Караула, Кратово, Перило, Кајове воденице, Воденички пут и Годин поток.

- на државном (регионалном) путу број 114 Сјеверин-Саставци-Чемерно; Сјеверин I и II, Живинице, Прелац, Ваган, Лука, Бјелушићи, Хер Голеша, Ораси, Калуђеровићи, Бучевски Пријекрст, Бучје, Крњача и Чемерно.

- на општинском-локалном путу ХЕ- Потпећ (Брана) – Мажићи: Калафати, Препран и Мажићи.

- на општинском-локалном путу Саставци-Крајчиновићи-Кукуровићи; Валовље, Забрњица, Лагер, Поље, Кула, Кнежева Река, Крајчиновићи, Брнари, Н.Варош, Заостро, Расадник, Подосоје и Кукуровићи.

- у улици Вука Карацића ; Стадион и Пијаца.

- у улици Немањиној; Трг ФАП-а, Пошта и Гимназија.

- у улици Велимира Бандовића; Седишта и Рача (Царево поље).

Члан 44.

За међумесни линијски превоз путника одређују се аутобуска стајалишта:

- на државном (регионалном) путу број 115 Бистрица – Увац; Друглићи, Кратовска река, Брана, Јармовац, Пољице I, Кланица, Мраморје I и Мраморје II.

- на државном (регионалном) путу број 114; Сјеверин-Саставци-Чемерно; Сјеверин I и II, Живинице, Прелац, Ваган, Лука, Бјелушићи, Хер Голеша, Ораси, Калуђеровићи, Бучевски пријекрст, Бучје, Крњача и Чемерно.

- на државном (регионалном) путу број 228 Јармовац – Кратово; Јармовац, Бањске воденице, Бања, Бањски гајеви, Михаиловац, Суво поље, Жичара, Горњи потпећ и Кратово.

- на локално путу Саставци-Крајчиновићи-Кукуровићи; Валовље, Варда, Забрњица, Лагер, Поље, Кула, Кнежева река, Крајчиновићи, Брнари, Н.варош, Заостро, Расадник, Подосоје и Кукуровићи.

V Услови и начин поверавања обављања јавног линијског превоза путника**Члан 45.**

Општинско веће расписује јавни конкурс ради прикупљања понуда за поверавање обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Прибој.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 46.

Конкурс из члана 45. ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење јавног конкурса за поверавање обављања јавног линијског превоза путника (у даљем тексту: Комисија) коју именује Општинско веће.

Комисија има председника и четири члана који имају своје заменике.

Члан 47.

Јавни конкурс обавезно садржи:

1. списак линија за обављање јавног линијског превоза са редом вожње;
2. предлог реда вожње са минималним бројем полазака;
3. опште услове које предузеће мора да испуњава да би учествовало на јавном конкурс;
4. посебне услове потребне за обављање јавног линијског превоза у складу са законом;
5. време на које се поверава обављање јавног линијског превоза;
6. податке о обавезној садржини понуда;
7. начин и рок за подношење понуда;
8. назнака да ће се обављање делатности поверити предузећу или предузећима која ће обезбедити најквалитетније и најекономичније обављање јавног линијског превоза;
9. место и време одржавања јавног отварања понуда;
10. рок и начин објављивања резултата конкурса.

Рок за подношење понуда је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса, а понуде се достављају комисији, у затвореној коверти.

Члан 48.

О поступку јавног отварања понуда води се записник.

Поступак јавног отварања понуда завршава се после отварања свих приспелих понуда.

Члан 49.

Комисија је дужна да у року од 15 (петнаест) дана од дана окончања поступка јавног отварања понуда, достави Општинском већу извештај са записником и редоследом најповољнијих понуда.

Члан 50.

Општинско веће може у целости да поништи расписани јавни конкурс, кад утврди да је дошло до повреде поступка прикупљања понуда.

Члан 51.

Када на расписани јавни конкурс није поднета ни једна понуда и у случају када од поднетих понуда ни једна не испуњава конкурсне услове, или кад није донета одлука о избору понуде односно понуђача, Општинско веће ће привремено, а најдуже на 12 месеци поверити обављање јавног линијског превоза, превознику непосредном погодбом, о чему се закључује уговор.

Члан 52.

Општинско веће, утврђује резултате јавног конкурса и доноси решење о поверавању обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају.

Време на које се поверава обављање јавног линијског превоза путника на период од једне до пет година.

Решење из става 1. овог члана, коначно је и објављује се на огласној табли Скупштине општине Прибој.

Члан 53.

На основу решења из члана 52. ове Одлуке закључује се уговор о поверавању обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају.

Члан 54.

Уговор у складу са овом Одлуком, обавезно садржи:

1. Линије које се поверавају превознику;
2. Обавезан ред вожње за дату линију, са минималним бројем полазака;
3. Међусобна права и обавезе уговорених страна у погледу начина образовања, обрачуна и наплате накнаде за обављање јавног линијског превоза;
4. Начин обавештавања надлежних органа општине о реализацији уговорених обавеза;

5. Време на које се поверава обављање јавног линијског превоза;
6. Начин контроле у спровођењу уговорених обавеза;
7. Услови за раскид уговора пре истека времена на који се закључује;
8. Права и обавезе уговорених страна у случају раскида уговора пре истека времена за који је закључен;
9. Начин решавања спорова који настану у примени уговора и
10. Минимум процеса рада за време штрајка.

Члан 55.

Контролу обављања повереног јавног линијског превоза путника као и обезбеђивање уговором преузетих обавеза врши Општинско веће.

Члан 56.

Привредно друштво и друго правно лице којем је поверено обављање јавног линијског превоза путника у градском и приградском превозу доставља Општинском већу годишњи извештај о пословању.

VI Надзор

Члан 57.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши саобраћајни инспектор Општинске управе Прибој, који у вршењу надзора има сва овлашћења и дужности Републичког саобраћајног инспектора предвиђене Законом о превозу у друмском саобраћају.

Привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице чији објекти, средства или особље, односно рад подлежу инспекцијском надзору, дужан је саобраћајном инспектору омогућити несметано вршење инспекцијског надзора и да без одлагања омогући увид у захтевану документацију и податке, као и несметан приступ објектима, средствима или особљу који су у вези са обављањем делатности превоза у друмском саобраћају.

Лица из става 2 овог члана дужна су да изврше у року наложене инспекцијске мере.

Саобраћајни инспектор, ради остваривања прегледа, има право да на путевима зауставља возила, осим возила Војске Србије, возила хитне помоћи и органа унутрашњих послова.

Заустављање возила из става 4. овог члана врши се истицањем саобраћајног знака „Забрањен саобраћај свим возилима у оба смера“ на коме је уписано „СТОП“.

VII Казнене одредбе

Члан 58.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице, а новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара, казниће се за прекршај предузетник, ако :

1. обавља превоз са возилом које не испуњава прописане услове и које није редовно одржавано и контролисано као и које није регистровано на територији Републике Србије (члан 2.);
2. обавља јавни превоз путника, а не испуњава услове (члан 7.);
3. отпочне и обавља линијски превоз путника, без регистрованог, овереног и истакнутог реда возње и доказа о исправности возила (члан 8.);
4. ако се не придржава регистрованог и овереног реда возње или у току важења привремено обустави линијски превоз путника супротно одредби члана 20. став 1. и 2. ове Одлуке;
5. не прими путника и ствар у границама расположивих места за путнике, односно корисне носивости возила (члан 22. став 1);
6. обустави линијског превоза путника супротно одредби члана 23. став 1.;
7. врши пријем и искрцавање путника противно одредбама члана 25.;
8. привредно друштво које управља аутобуском станицом не врши услуге под једнаким условима (члан 26. став 1.);
9. привредно друштво које управља аутобуском станицом не води тачну евиденцију полазака и долазака аутобуса на прописаном обрасцу (чл. 28. ст. 1.);

10. за коришћење аутобуског стајалишта наплаћује накнаду (члан 29.став 2.);
11. ванлинијски превоз путника и ствари обавља противно одредбама чл. 33.ове Одлуке;
12. ванлинијски превоз путника обавља супротно одредбама члана 34.ове Одлуке.

За прекршај из става 1.овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 30.000 динара и одговорно лице у привредном друштву, односно у другом правном лицу.

Новчаном казном од 3.000 до 15.000 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1.тачке 1), 3), 4), 5), 7), 11) и 12). овог члана.

Члан 59.

Новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице, а новчаном казном од 10.000 до 100.000 динара, казниће се за прекршај предузетник, ако:

1. превозник на кога гласи регистрован и оверен ред вожње пренесе ред вожње на друго превозника (члан 15.);
2. у возилу нема путни налог за возило попуњен, потписан и оверен на прописан начин (члан 16.);
3. обавља јавни превоз аутобусом и теретним моторним возилом узетим у закуп које не испуњава прописане услове (члан 17.);
4. време поласка и доласка на аутобуску станицу и аутобуска стајалишта не усклади са временом вожње примереним за безбедно одвијање саобраћаја (члан 18.);
5. у возилу којим се обавља јавни превоз путника, превози лица, животиње и ствари супротно одредбама члана 19.ове Одлуке;
6. пре почетка обуставе линијског превоза путника не обавести надлежан орган, односно кориснике превоза (члан 20.став 3.);
7. не обезбеди превоз пртљага истовремено са превозом путника (члан 22.став 2.);
8. у возилу којим се обавља линијски превоз путника не налази се важећи ред вожње, ценовник, општи услови превоза и уговор о раду возача (члан 24. став 1)
9. не достави аутобуској станици регистрован ред вожње и важећи ценовник у прописаном року (члан 27.став 1.);
10. не сачини извод из редова вожње и не истакне га на видном месту у аутобуској станици у прописаном року (члан 27.став.2.);
11. привредно друштво које управља аутобуском станицом поступи супротно одредби (члана 27.став 3.)
12. аутобуска станица пружа услуге превознику који обавља превоз без регистрованог и овереног реда вожње (члан 29.став 1.);
13. у возилу којим се обавља ванлинијски превоз путника нема доказ о уплати цене превоза – вожње утврђене уговором и укрцава и искрцава путнике на аутобуским стајалиштима (члан 35.);
14. у возилу којим обавља ванлинијски превоз путника нема примерак уговора на основу кога се обавља превоз, опште услове превоза, списак путника за које је уговорен превоз и у доњем десном углу ветробранског стакла истакнут натпис: „Слободна вожња“(члан 36.став 1.).
15. поступи супротно одредбама члана 57.
16. не изврши у року наложене инспекцијске мере члан 57.став 3.

За прекршај из става 1.овог члана казниће се новчаном казном од 3.000 до 18.000 динара и одговорно лице у привредном друштву, односно другом правном лицу.

Новчаном казном од 2.000 до 10.000 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1.тачке 2), 3), 5), 7), 8), 13), 14), 15) и 16). овог члана.

Члан 60.

Новчаном казном од 15.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице а предузетник новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара, казниће се за прекршај, ако:

1. ствари које се не сматрају ручним пртљагом смешта у део возила за смештај путника (члан 22.став 3.);

2. у возилу којим се обавља линијски превоз путника, нема истакнут назив линије на прописан начин (члан 24.став.1.тачка 4.);
3. у аутобуској станици на видном месту не истакне опште услове превоза и опште услове пословања аутобуске станице (члан 26.став 2.);
4. у прописаном року, не достави тачан извештај о необављању линијског превоза по овереним редовима вожње, за предходни месец, саобраћајној инспекцији (члан 28.став 2.);
5. не изда возну карту, односно потврду за превоз путничког пртљага или издавање возних карата врши противно одредбама члана 30.ове Одлуке;
6. не омогући путнику приступ возилу, све до поласка, а по закључењу издавања карата и других превозних исправа (члан 30.став 3.);
7. у обављању ванлинијског превоза путника није закључило и оверило печатом превозника списак путника пре постављања возила за укрцавање путника у полазшту (члан 36.став 2.);
8. је у обављању ванлинијског превоза путника сачинило списак путника противно одредби члана 36.став 3.ове Одлуке.

За прекршај из става 1.овог члана казниће се новчаном казном од 1.500 до 9.000 динара и одговорно лице у привредном друштву односно у другом правном лицу.

Новчаном казном од 1.000 до 5.000 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачке 1), 2), 5) и 6) овог члана.

VIII Прелазне и завршне одредбе

Члан 61.

Општинско веће ће расписати јавни конкурс ради прикупљања понуда за поверавање обављања јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Прибој у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 62.

Постојећа аутобуска стајалишта поред јавних путева морају испунити услове из члана 37.став 2. и 4. ове Одлуке до 31.децембра 2015.године.
Аутобуска стајалишта која не испуне услове у року из става 1.овог члана, не могу се користити после тог рока.

Члан 63.

Саобраћајни инспектор Општинске управе Прибој подноси Општинском већу квартални писани извештај о спровођењу Одлуке о јавном превозу путника на подручју општине Прибој.

Члан 64.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Јавном превозу („Службени лист општине Прибој“, број 2/96, 3/01 и 7/02), и Одлуке о одређивању аутобуских стајалишта у линијском превозу путника („Сл.лист Општине Прибој“, број 1/96).

Члан 65.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Прибој“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

Број: 344 -100 од 24.06.2011. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р.**

На основу члана 25. Закона о средствима у својини Републике Србије /"Сл. гласник РС" број 53/96, 32/97 и 101/2005/ и члана 13. став 3. Статута Општине Прибој ("Сл.лист Општине Прибој"бр.12/08), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној дана 24.06.2011.године, утврдила је

ПРОГРАМ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ**У 2011. ГОДИНИ****I** Непокретности које је потребно прибавити за потребе општине Прибој су:

1. Градска спортска дворана

Подаци о носиоцу програма:

Пун назив:	Општина Прибој
Седиште и адреса:	Прибој, Улица "12. јануар" број 108
Број телефона:	033-445-442 или 033-452 - 341
Факс:	033-445-446
Е-маил:	nacelnikoupb@ptt.yu
Име и презиме председника општине	Лазар Рвовић
Правни статус носиоца програма (удружење, привредно друштво, установа и др.)	Локална самоуправа
Особа за контакт:	Начелник Општинске управе Прибој Миомир Чавић

Образложење значаја програма и циљева који се постижу.

Градска спортска дворана је спортски објекат у власничкој структури 57,63% А.Д. "Епоксид" Прибој и 42,37% Општина, односно Спортски центар Прибој. Спортски центар Прибој је јавно предузеће чији је оснивач Општина, а "Епоксид је акционарско друштво које одавно не ради и ових дана се води стечајни поступак.

Овај објекат се налази у Новом Прибоју у улици "Бука Караџића" број 2 на катастарској парцели број 1822/2, поседовни лист број 1410, КО Прибој површине 2982 метра квадратна.

Прибављањем непокретности дела Градске спортске дворане у проценту од 57,63% од укупне површине који се налази у власништву А.Д. "Епоксид" Прибој обезбедили би се услови за потребе спортско – школске физичке културе и обављање наставе физичког васпитања за основне и средње школе у Новом Прибоју; услови за развој врхунског спортског стваралаштва; услови за одржавање спортских такмичења ученика, омладине и активних спортиста; могућност организације спортских такмичења и спортских манифестација од интереса за Општину, округ и Републику; услови за међуопштинску и међурепубличку спортску сарадњу и такмичења и услова за остваривање програма Спортског центра Прибој који доприноси развоју спорта на овим просторима.

II Средства ће се обезбедити Буџетом Општине уз помоћ Буџета Републике Србије.**III** Програм објавити у Службеном листу општине Прибој.**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ****01 Број:02-34 од 24.06.2011.године****ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р.**

На основу члана 46. тачка 7. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 24.06.2011. године, донела је

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
И ОПШТИ ПЛАН РЕАГОВАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА****I** УСВАЈА СЕ Процена угрожености општине Прибој и Општи план реаговања у ванредним ситуацијама.**II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ****01Број:02-33 од 24.06.2011. године****ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р.**

На основу члана 46. тачка 7. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 24.06.2011. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ОПШТЕГ И ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

- I УСВАЈА СЕ** Општи и Оперативни плана одбране од поплава
II Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-33 од 24.06.2011. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Mr Витомир Пијевац, с.р.

На основу члана 12. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10) и члана 46 тачка 1. став 7. Статута општине Прибој (Службени лист општине Прибој број 12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној дана 24.06.2011. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ИЗРАДИ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Члан 1.

У члану 2. иза речи Пријепоље брише се слово „и“ и додаје запета, а иза речи Нова Варош додаје се реч „Сјеница“.

Члан 2.

У члану 6. иза речи Пријепоље брише се слово „и“, додаје запета, а иза речи Нова Варош брише се тачка (.), додају речи ЈКП „Врела“ „Сјеница“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прибој“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-31 од 24.06.2011. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Mr Витомир Пијевац, с.р.

На основу члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој" број: 12/08), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној дана, 24.06.2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА ПРИБОЈ

I Разрешава се САКИБА ХОЦИЋ дужности члана Управног одбора Завичајног музеја Прибој на сопствени захтев.

II Именује се ЦЕНАН МЕМИЋ за члана Управног одбора Завичајног музеја Прибој.

III Решење објавити у Службеном листу Општине Прибој.

Образложење

Чланом 46. став 1. тачка 10. Статута општине Прибој ("Сл.лист општине Прибој" број:12/08) прописано је да Скупштина именује и разрешава Управни одбор организација чији је оснивач.

Сакиба Хоџић поднела је оставку 09.03.2011.године на место члана Управног одбора Завичајног музеја Прибој. За новог члана Управног одбора Завичајног музеја Прибој испред локалне самоуправе предлаже се Џенан Мемич.

Имајући у виду предње одлучено је као у диспозитиву решења.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 06-68 од 24.06.2011. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр Витомир Пијевац, с.р.**

II АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број:16/08), Општинско веће општине Прибој на седници одржаној 17.06.201. године, разматрало је захтев Стрелаца за противградну заштиту за новчану накнаду и донело

РЕШЕЊЕ

I Из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2011.годину („Сл.лист општине Прибој“, број:8/10), раздео 2, глава 2.16, функција 840-друштвене организације, економска класификација 481, апропријација 179-противградна заштита, одобравају се средства Стрелцима за пртивградну заштиту, у износу од 400.000,00 динара.Из наведеног износа обрачунаће се и исплатити накнада стрелцима у бруто износу, према поднетом списку.

II Средства ће се пренети на текуће рачуне подносиоца захтева.

III Решење ће реализовати Општинска управа-Одељење за друштвене делатности, финансије и буџет.

IV Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, подносиоцу захтева и архиви Општинског већа.

V Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
Број: 06-71 од 17.06.2011. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број:16/08), Општинско веће општине Прибој на седници одржаној 17.06.201.године, разматрало је захтев Бећа Бећировића за новчану помоћ у отплати хипотеке за кућу и донело

РЕШЕЊЕ

I Из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2011.годину („Сл.лист општине Прибој“, број:8/10), раздео 2, глава 2.01, функција 130-Општинска управа, економска класификација 499, апропријација 47.2-текућа буџетска резерва, одобравају се средства Бећу Бећировићу, у износу од 60.000,00 динара, на име помоћи у отплати хипотеке.

II За наведени износ смањиће се апропријација 47.2-текућа буџетска резерва, а увећаће се апропријација 150-средства за проширене видове социјалне заштите, раздео 2, глава 2.14-социјална заштита.

III Средства ће се реализовати преко Центра за социјални рад, са наменом пружања помоћи подносиоцу захтева.

IV Решење ће реализовати Општинска управа-Одељење за друштвене делатности, финансије и буџет.

V Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, Центру за социјални рад, подносиоцу захтева и архиви Општинског већа.

VI Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
број:06-71 од 17.06.2011.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број:16/08), Општинско веће општине Прибој на седници одржаној 17.06.2011.године, разматрало је захтев Симовић Славољуба за новчану накнаду ђацима пешацима и донело

РЕШЕЊЕ

I Из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2011.годину („Сл.лист општине Прибој“, број:8/10), раздео 2, глава 2.02-основно образовање, функција 912, економска класификација 463, апропријација 61-трошкови превоза ученика, одобравају се средства ученицима Симовић Вељку и Симовић Вери, у износу по 8.000,00 динара по ученику, на име помоћи за трошкове путовања од школе до куће и назад.

III Средства ће се реализовати преко О.Ш. “Вук Караџић”.

IV Решење ће реализовати Општинска управа-Одељење за друштвене делатности, финансије и буџет.

V Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, подносиоцу захтева, школи и архиви Општинског већа.

VI Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
број:06-71 од 17.06.2011.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број:16/08), Општинско веће општине Прибој на седници одржаној 17.06.2011.године, разматрало је захтев Жељка Лисице и Васа Милинковића за новчану накнаду ђацима пешацима и донело

РЕШЕЊЕ

I Из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2011.годину („Сл.лист општине Прибој“, број:8/10), раздео 2, лава 2.02-основно образовање, функција 912, економска класификација 463, апропријација 61-трошкови превоза ученика, одобравају се средства ученицима Лисица Жељку, Лисица Дејану, Милинковић Нинославу и Милинковић Оливеру, у износу по 8.000,00 динара по ученику, на име помоћи за трошкове путовања од школе до куће и назад.

III Средства ће се реализовати преко О.Ш. “9.МАЈ” Саставци.

IV Решење ће реализовати Општинска управа-Одељење за друштвене делатности, финансије и буџет.

V Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, подносиоцу захтева, школи и архиви Општинског већа.

VI Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
број:06-71 од 17.06.2011.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

САДРЖАЈ

Назив	Страна
I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	
• Одлука о Завршном рачуну консолидованог рачуна буџета општине Прибој за 2010. годину.....	1
• Одлука о општинским и некатегорисаним путевима на териотрији општине Прибој.....	26
• Одлука о јавном превозу путника на подручју општине Прибој	46
• Програм прибављања непокретности у 2011. години	57
• Процена угрожености општине Прибој и општи план реаговања у ванредним ситуацијама.....	57
• Одлука о усвајању општег и оперативног плана одбране од поплава	58
• Одлука о изменама и допунама Одлуке о изради регионалног плана управљања отпадом	58
• Решење о именовању члана Управног одбора Завичајног музеја Прибој	58
• Решења Општинског већа.....	59

СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ